

## ระเบียบโรงเรียนสตรีนครสวรรค์

### ว่าด้วยคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง พ.ศ.๒๕๕๓

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขระเบียบโรงเรียนสตรีนครสวรรค์ ว่าด้วยคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อให้การบริหารและจัดการเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรค ๖ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (พ.ศ.๒๕๔๕) โรงเรียนสตรีนครสวรรค์ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนสตรีนครสวรรค์” ว่าด้วยคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง พ.ศ.๒๕๕๓

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันถัดไปจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓. บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งอื่นในส่วนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้

คำว่า “เครือข่าย” (Network) หมายความว่า การเข้ามามีบทบาทในฐานะการสร้างความร่วมมือแนวร่วม และหรือการมีส่วนร่วม ตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.๒๕๕๒-๒๕๕๙) ของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งเป็นช่วงของการปฏิรูปการศึกษารอบสอง และตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๕๐ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา (๖) การมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กร ชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันทางสังคมอื่น ซึ่งคำว่า “เครือข่าย” ได้ถูกใช้เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อที่จะให้เกิดกลไกความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนร่วมกันระหว่างผู้ปกครองกับสถานศึกษา

คำว่า “คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับโรงเรียน

ข้อ ๕. วัตถุประสงค์ของคณะกรรมการเครือข่าย

(๑) เพื่อการดำเนินสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านและสถานศึกษา

(๒) เพื่อให้พ่อแม่ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนาพฤติกรรมผู้เรียน

(๓) ให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์และแนวคิดระหว่างผู้ปกครอง ครู และนักเรียนในสถานศึกษา

(๔) เป็นการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเป็นความรู้ เป็นประสบการณ์สามารถช่วยเหลือตนเองได้ดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมประเพณี และละเว้นอบายมุขทั้งปวงเพื่อส่งเสริมสามัคคีช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน

### ข้อ ๖. ระเบียบและหน้าที่ของคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองประกอบด้วย

(๑) คณะกรรมการระดับห้องเรียนมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ประกอบด้วย ประธาน, รองประธาน, เลขานุการ, นายทะเบียน และประชาสัมพันธ์ โดยการคัดเลือกจากผู้ปกครองแต่ละห้อง

(๒) คณะกรรมการระดับชั้นเรียนประกอบด้วย ประธาน, รองประธาน, เลขานุการ, นายทะเบียน และประชาสัมพันธ์ โดยการคัดเลือกจากคณะกรรมการระดับห้องเรียนของชั้นเรียนนั้นๆ ระดับห้องละ ๒ คน ผู้แทนของระดับชั้นเรียนประกอบด้วยประธานและเลขานุการของกรรมการระดับห้องเรียน

(๓) คณะกรรมการระดับโรงเรียนประกอบไปด้วยคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองทั้งสิ้น จำนวน ๑๓ คน

(๔) การได้มาซึ่งคณะกรรมการระดับโรงเรียน ได้มาโดยการคัดเลือกมาจากประธานและเลขานุการของแต่ละระดับชั้นเรียนทั้งหมด จำนวน ๑๒ คน ประกอบด้วย ประธานรองประธานคนที่ ๑, รองประธานคนที่ ๒, เลขานุการ, ผู้ช่วยเลขานุการ, ประชาสัมพันธ์, ผู้ช่วยประชาสัมพันธ์, นายทะเบียน, ปฎิคมและกรรมการที่เหลือเป็นกรรมการกลาง กรณีที่ผู้แทนของระดับใดได้รับการคัดเลือกเป็นประธานเครือข่ายผู้ปกครอง ให้เลือกผู้แทนของระดับนั้นมาแทนตำแหน่งที่ว่างลง เพื่อให้ครบจำนวน ๑๓ คน ตามข้อ (๑)

### ๖.๒ คุณสมบัติของกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง

(๑) ประกอบอาชีพสุจริต มีที่อยู่อาศัยเป็นหลักแหล่งแน่นอน

(๒) บรรลุนิติภาวะ และมีสถานภาพเป็นผู้ปกครองนักเรียนปัจจุบันในสถานศึกษา โดยชอบธรรมตามกฎหมาย

(๓) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคที่สังคมรังเกียจ

### ๖.๓ การพ้นจากตำแหน่งกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในข้อ ๖.๒

**๖.๔ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง**

คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองทุกระดับมีวาระ ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการคัดเลือกสืบลงในวันที่คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองชุดใหม่ได้รับการคัดเลือก

**ข้อ ๗. บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง**

๗.๑ ร่วมสนับสนุนกิจกรรมของสถานศึกษาโดยผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารศึกษา

๗.๒ ร่วมสร้างสายใยเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและผู้ปกครอง

๗.๓ สนับสนุนการพัฒนาการเรียนการสอนของสถานศึกษา

๗.๔ ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อสถานศึกษา ในเรื่องต่างๆ ที่เป็นประโยชน์แก่นักเรียนและสถานศึกษา

๗.๕ การจัดประชุมกรรมการและผู้ปกครองในห้องเรียนตามความเหมาะสมอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๗.๖ จัดทำทำเนียบนักเรียนและผู้ปกครองโดยละเอียด และส่งมอบสำเนาให้เลขานุการกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองในระดับชั้นเรียนและระดับโรงเรียน

๗.๗ กรรมการเครือข่ายผู้ปกครองในระดับโรงเรียนจะต้องรวบรวมข้อมูลและกิจกรรมของแต่ละระดับชั้นนำเสนอโรงเรียนเพื่อดำเนินการต่อไป

๗.๘ ให้คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับโรงเรียนจัดการประชุมใหญ่ คณะกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองทุกระดับชั้นตามความเหมาะสมอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

**ข้อ ๘. ให้กลุ่มบริหารบุคคลกำหนดครูผู้สอนประสานงานกับคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองทุกระดับชั้นๆ ละ ๑ คน**

**ข้อ ๙ ให้รองผู้อำนวยการกลุ่มบุคคลรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้**

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓

**ปรีชา ทานะมัย**

(นายปรีชา ทานะมัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีนครสวรรค์

## ข้อปฏิบัติสำหรับผู้ปกครองโรงเรียนสตรีนครสวรรค์

๑. ติดต่อประสานงานกับโรงเรียนทุกครั้งเมื่อได้รับหนังสือเชิญจากโรงเรียน
๒. สนใจติดตามพฤติกรรม และผลการเรียนของนักเรียนในปกครองอยู่เสมอ
๓. ส่งจดหมายลาทุกครั้ง เมื่อนักเรียนในปกครองป่วยหรือมีความจำเป็นต้องขาดเรียน
๔. กวดขันและติดตามความประพฤติของนักเรียน ให้นักเรียนในปกครองปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด
  - ๔.๑ มาถึงโรงเรียนก่อนเวลา ๐๗.๕๐ น.
  - ๔.๒ กลับถึงบ้านตรงเวลา ไม่ควรเกิน ๑๗.๓๐ น.
  - ๔.๓ มีสมุดหนังสือและอุปกรณ์การเรียนครบ
  - ๔.๔ ไม่มีพฤติกรรมชู้สาวกับเพศตรงข้าม
  - ๔.๕ ไม่เล่นการพนัน ยาเสพติด สื่อลามก ทะเลาะวิวาทกับผู้อื่นและไม่ดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทุกชนิด
  - ๔.๖ มีสัมมาคารวะต่อพ่อแม่ ครูอาจารย์
  - ๔.๗ มีกิริยามารยาทเรียบร้อย ไม่พูดจาหยาบค้ายทั้งต่อหน้าและลับหลัง โดยเฉพาะในที่สาธารณะ
  - ๔.๘ แต่งเครื่องแบบนักเรียน, พลศึกษา, ยุวกาชาด, เนตรนารี ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน
  - ๔.๙ ไม่ใส่เครื่องประดับทุกชนิดมาโรงเรียน อนุญาตนาฬิกาข้อมือแบบสุภาพเท่านั้น
  - ๔.๑๐ ไม่แต่งหน้าด้วยเครื่องสำอางที่ทำให้เกิดสีสันไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน
  - ๔.๑๑ ไม่กระทำในสิ่งทีก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สิน บุคคลและชื่อเสียงของโรงเรียนนักเรียนที่กระทำความผิดบ่อยครั้ง ถึงแม้จะเป็นความผิดเล็กๆ น้อยๆ ซึ่งนักเรียนไม่พยายามแก้ไขปรับปรุงให้ดีขึ้นโรงเรียนอาจสั่งพักการเรียน หรือเปลี่ยนสถานที่เรียน
๕. ถ้านักเรียนในปกครองของท่านมีปัญหา โปรดติดต่อสอบถามด้วยตนเองกับกลุ่มบริหารบุคคล เพื่อร่วมมือกันแก้ไขปัญหาหรือติดต่อโทรศัพท์มายัง

กลุ่มบริหารบุคคล : โทร.๐-๕๖๒๒-๑๒๐๗, ๐-๕๖๒๒-๖๓๗๖ ต่อ ๑๐๕, ๑๑๓



ระเบียบโรงเรียนสตรีนครสวรรค์  
ว่าด้วยความประพฤติของนักเรียน พ.ศ.๒๕๕๘

\*\*\*\*\*

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบโรงเรียนสตรีนครสวรรค์ ว่าด้วยความประพฤติของนักเรียน พ.ศ.๒๕๕๖ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น โรงเรียนสตรีนครสวรรค์โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองและคณะกรรมการบริหารสถานักเรียน จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนสตรีนครสวรรค์ ว่าด้วยความประพฤติของนักเรียน พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้บังคับ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบโรงเรียนสตรีนครสวรรค์ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติตนของนักเรียน พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อบังคับอื่นใดของโรงเรียนที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ผู้บริหารโรงเรียน” หมายความว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีนครสวรรค์ หรือรองผู้อำนวยการโรงเรียนหรือบุคคลที่ผู้อำนวยการโรงเรียนมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจในการกำกับดูแลนักเรียนให้ปฏิบัติตาม

“ครู” หมายความว่า ครูโรงเรียนสตรีนครสวรรค์

“นักเรียน” หมายความว่า นักเรียนโรงเรียนสตรีนครสวรรค์

“การกระทำความผิด” หมายความว่า การที่นักเรียนประพฤติผิดหรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับฉบับนี้

“การลงโทษ” หมายความว่า การลงโทษนักเรียนที่กระทำความผิดหรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับฉบับนี้

“ทำกิจกรรม” หมายความว่า การให้นักเรียนที่กระทำความผิดทำกิจกรรม หรือบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อตนเองสถานศึกษา หรือสังคม

“การตัดคะแนนความประพฤติ” หมายความว่า การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนที่กระทำความผิด หรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับฉบับนี้

“คณะกรรมการกลุ่มบริหารบุคคล” หมายความว่า คณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งจากผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีนครสวรรค์

## ข้อ ๕ การประพัตินของนักเรียน

### ข้อ ๕.๑ การแต่งกาย

การแต่งกายของนักเรียนให้รวมถึงทรงผมและลักษณะภายนอกด้วย โรงเรียนได้กำหนดการแต่งกายของนักเรียนไว้ดังนี้

#### ๕.๑.๑ นักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น-ตอนปลาย

๑) ทรงผม นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ หากไว้ผมยาวต้องไม่เกินแบบทรงผมรองทรงสูง และด้านหน้ายาวไม่เกิน ๕ เซนติเมตร

๒) เสื้อ ใช้เสื้อเชิ้ตแขนสั้นปลายแขนพับเข้าข้างใน คอตั้ง ไม่มีกระดุม ที่ปกผ้าขาวเกลี้ยง ไม่บางเกินควร ผ่าอกตลอด สาบตลบออกด้านนอกกว้างไม่เกิน ๓ เซนติเมตร ติดกระดุมขาวไม่รัดรูป มีกระเป๋าทิ้งด้านซ้าย ๑ กระเป๋า ขนาดพอเหมาะกับเสื้อ เสื้อแขนสั้นเพียงเหนือข้อศอก

๓) กางเกง ใช้กางเกงขาสั้นสี kaki ห้ามใช้ผ้ายีน หรือผ้ามันบาง หรือกำมะหยี่ ปลายขาสูงเหนือเข่าวัดลงจากสะบ้าหัวเข่าประมาณ 5 เซนติเมตร เมื่อยืนตรงส่วนกลางของขากางเกงห่างจากขาประมาณ ๑๐-๑๒ เซนติเมตร ปลายขอบพับเข้าใน มีกระเป๋าด้านขวา ตะเข็บข้าง ข้างละ ๑ กระเป๋า ไม่มีกระเป๋าด้านหลัง ด้านหน้ามีจีบข้างละ ๒ จีบ ไม่เย็บตาย มีหูขนาด ๑ เซนติเมตร ๗ หู เมื่อสวมให้ขอบกางเกงอยู่ที่ระดับเอว จะต้อง สวมทับชายเสื้อไว้ให้เรียบร้อยตลอดเวลาจนสามารถมองเห็นเข็มขัดได้

๔) เข็มขัด เข็มขัดหนังแบบนักเรียนสีน้ำตาล ไม่มีลวดลาย ขนาดความกว้างประมาณ ๓-๔ เซนติเมตร หัวเข็มขัดเป็นโลหะสีทองรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า มีปลอกหนังสีน้ำตาล ๑ ปลอก สำหรับสอดปลายเข็มขัด เวลาคาดต้องร้อยไว้ในห่วงกางเกงทุกห่วงและให้พอดีกับขอบเอว

๕) รองเท้า รองเท้าหนังหรือผ้าใบ สีน้ำตาลเรียบตลอด ชนิดหุ้มส้นผูกเชือก ไม่มีลวดลาย ไม่หุ้มข้อ

#### ๕.๑.๒ นักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

๑) ทรงผม นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ให้ไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ หากไว้ผมสั้น ผมยาวไม่เกินต้นคอ หากไว้ผมยาว ยาวไม่เกินกลางหลังและรวบด้วยริบบิ้นสีน้ำเงิน ให้เรียบร้อย กรณีที่นักเรียนไว้ผมสั้นให้ตัดปลายตรงไม่ให้ซอย สไลด์ ต่อผมหรือแต่งสี

๒) เสื้อ ใช้ผ้าขาวเรียบ ไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินควร คอพับปกทหารเรือ ไม่เล็กจนเกินไป แขนเสื้อจีบปลายแขนติดกระดุมกับ หรือเกี่ยวปลายแขนให้เรียบร้อย ความยาวของ

ตัวเสื้ออย่างถึงข้อมือเมื่อยืนตรง ความกว้างของตัวเสื้อผูกด้วยคอของเป็นรูปหุกระต่าย ทำด้วยผ้าสีกรมท่าและต้องสวมเสื้อทับเสื้อชั้นในสีขาวก่อนสวมเสื้อนักเรียน

๓) กระโปรง สีกรมท่าเรียบ ไม่มีลวดลาย ขอบกระโปรงกว้างไม่เกิน ๑-๒ นิ้ว ด้านหน้าและด้านหลังพับกลีบด้านละ ๓ กลีบออกด้านนอก กลีบลึก ๒.๕ เซนติเมตร เย็บทับกลีบต่ำจากขอบลงมา ๘-๑๐ เซนติเมตร เมื่อสวมใส่ขอบกระโปรงอยู่ระดับเอว ผ้าที่ใช้ต้องไม่ใช่ผ้ายีนหรือผ้ามันหรือผ้ากำมะหยี่

๔) รองเท้า รองเท้าหนังสีดำเรียบตลอด แบบหุ้มส้นหุ้มม มีสายรัดหลังเท้า ๑ เส้น ไม่มีลวดลาย พื้นรองเท้าไม่หนาและสันไม่สูงเกินไป

#### ๕.๑.๓ นักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

๑) ทรงผม นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ หากไว้ผมสั้น ผมยาวไม่เกินต้นคอ หากไว้ผมยาว ยาวไม่เกินกลางหลังและรวบด้วยริบบิ้นสีน้ำเงินให้เรียบร้อย กรณีที่นักเรียนไว้ผมสั้นให้ตัดปลายตรงไม่ให้ซอย สไลด์ ต่อมหรือแต่งสี

๒) เสื้อ ใช้ผ้าขาวเรียบ ไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินควร ผ่าอกตลอด สาบเสื้อตลบเข้าด้านใน ติดกระดุมสีขาวกลมแบน ๔ เม็ด แขนยาวเหนือข้อศอกเล็กน้อย ปลายแขนจีบข้างละ ๓ จีบ ขอบแขนประกอบด้วยผ้า ๒ ชั้น กว้างประมาณ ๓ เซนติเมตร ความกว้างของตัวเสื้อเหมาะกับตัวไม่รัดรูป ไม่มีเกล็ดข้างหลัง สอดชายเสื้อไว้ใต้กระโปรงนักเรียนสามารถมองเห็นเข็มขัดได้ และต้องสวมเสื้อทับเสื้อชั้นในสีขาวก่อนสวมเสื้อนักเรียน

๓) เข็มขัด เข็มขัดสีดำเรียบ กว้าง ๓-๔ เซนติเมตร หัวเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ชนิดหัวกลัดใช้หนังสีดำหุ้ม มีปลอกขนาดกว้าง ๑ เซนติเมตร สำหรับสอดปลายเข็มขัดใช้คาดบนขอบกระโปรง ห้ามใช้เข็มขัดชนิดหนังแก้ว

๔) กระโปรง สีกรมท่าเรียบ ไม่มีลวดลาย ขอบกระโปรงกว้างไม่เกิน ๑-๒ นิ้ว ด้านหน้าและด้านหลังพับกลีบด้านละ ๓ กลีบออกด้านนอก กลีบลึก ๒.๕ เซนติเมตร เย็บทับกลีบต่ำจากขอบลงมา ๖-๑๐ เซนติเมตร เมื่อสวมใส่ขอบกระโปรงอยู่ระดับเอว ผ้าที่ใช้ต้องไม่ใช่ผ้ายีนหรือผ้ามันหรือผ้ากำมะหยี่

๕) รองเท้า รองเท้าหนังสีดำเรียบตลอด แบบหุ้มส้นหุ้มม มีสายรัดหลังเท้า ๑ เส้น ไม่มีลวดลาย พื้นรองเท้าไม่หนาและสันไม่สูงเกินไป

#### ข้อ ๕.๒ การปักอักษรและเครื่องหมาย

การปักอักษรย่อโรงเรียน ส.น. ปักด้วยด้ายและไหมสีน้ำเงินตามแบบตัวพิมพ์ที่โรงเรียนกำหนดขนาดอักษร สูง ๑.๕ เซนติเมตร ไว้ที่หน้าอกด้านขวา บนอกเสื้อด้านซ้ายเหนือแนวรายนม ปักชื่อ-สกุล แบบตัวพิมพ์ที่โรงเรียนกำหนดขนาดตัวอักษรสูง ๑ เซนติเมตร ด้วยด้ายหรือไหมสีน้ำเงิน ดาวหนึ่งดวงใช้สีตามระดับชั้น ปลายปักเสื้อด้านซ้ายของนักเรียน

มัธยมศึกษาตอนปลาย หรือรอยต่อปกเสื้อส่วนบนของนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น ปักเครื่องหมายวงกลม ใช้สีตามคณะ (ตามแบบที่โรงเรียนกำหนด)

### ข้อ ๕.๓ กระเป๋านักเรียน

ให้ใช้ตามที่โรงเรียนกำหนด

### ข้อ ๕.๔ ชุดพลศึกษา

๕.๔.๑ ให้ใช้ชุดพลศึกษาที่โรงเรียนกำหนดให้เท่านั้น โดยอนุญาตให้สวมชุดพลศึกษาจากบ้านได้ในวันที่มีเรียนพลศึกษา และต้องปักชื่อ-สกุล ด้วยด้ายสีน้ำเงินที่อกด้านซ้าย ขนาด ๑ เซนติเมตร

๕.๔.๒ นักเรียนชาย ใช้รองเท้าผ้าใบสีน้ำตาล ถุงเท้าสีน้ำตาล ตามที่นักเรียนสวมมาโรงเรียน นักเรียนหญิงใช้รองเท้าผ้าใบชนิดเชือกผูกสีขาว ไม่มีลวดลาย ถุงเท้าสีขาว

ข้อ ๕.๕ การแต่งกายลูกเสือ - เนตรนารี - ยุวกาชาด - นักศึกษาวิชาทหาร ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการแต่งกายของเครื่องแบบนั้นๆ

ข้อ ๕.๖ เครื่องประดับ ห้ามนักเรียนทุกคนใช้เครื่องประดับทุกชนิด ยกเว้น นาฬิกาข้อมือแบบสุภาพ สร้อยคอสดแทนเลสสำหรับแวนพระ โดยไม่ให้อยู่นอกเสื้อหรือ มีขนาดสั้นเพื่อให้ผู้อื่นมองเห็น ห้ามใส่คอนแทคเลนส์ที่มีสีล้น

ข้อ ๕.๗ เล็บ ห้ามไว้เล็บยาวหรือทาเล็บ ให้ตัดสั้นและต้องสะอาดอยู่เสมอ

### ข้อ ๕.๘ การมาโรงเรียน

๕.๘.๑ นักเรียนต้องมาให้ทันเข้าแถวเคารพธงชาติ เวลา ๐๗.๕๐ น.

๕.๘.๒ เมื่อเข้ามาในโรงเรียนแล้วจะออกนอกโรงเรียนไม่ได้ ถ้าจะออกนอกโรงเรียนจะต้องได้รับอนุญาตจากกลุ่มบริหารบุคคล และต้องลงชื่อที่ยามหน้าประตูทุกครั้ง โดยมีครูหรือผู้ปกครองเป็นผู้ดูแลออกไป

๕.๘.๓ ถ้านักเรียนมาโรงเรียนสาย ต้องขออนุญาตเข้าห้องเรียนจากกลุ่มบริหารบุคคลทุกครั้ง พร้อมนำใบอนุญาตส่วนหนึ่งให้ครูประจำวิชาและครูที่ปรึกษา

๕.๘.๔ ถ้านักเรียนมีความจำเป็นต้องหยุดเรียน ต้องมีใบลาพร้อมลายมือชื่อของผู้ปกครองแจ้งครูที่ปรึกษาทุกครั้ง

๕.๘.๕ นักเรียนทุกคนที่นับถือศาสนาพุทธก่อนเข้าบริเวณโรงเรียนต้องไหว้พระพุทธรูปประจำโรงเรียน พระภูมิและครูปฏิบัติหน้าที่เวรประจำประตูก่อนทุกครั้ง

๕.๘.๖ ถ้าผู้ปกครองมาส่งและมารับให้จอดรถบริเวณหน้าโรงเรียนที่ไม่ใช่บริเวณห้ามจอด ห้ามนำรถเข้ามาภายในบริเวณโรงเรียน

๕.๘.๗ แต่งเครื่องแบบนักเรียนทุกครั้งที่มาโรงเรียน ถ้าเป็นวันหยุดราชการหรือมาติดต่อในช่วงปิดภาคเรียนให้แต่งกายสุภาพ (นักเรียนหญิงสวมกระโปรง)

๕.๘.๘ ห้ามนักเรียนขับรถยนต์และรถจักรยานยนต์มาโรงเรียนโดยเด็ดขาด



### ข้อ ๕.๙ การเข้าแถวเคารพธงชาติ

๕.๙.๑ นักเรียนต้องมาถึงโรงเรียนก่อนเวลา ๐๗.๕๐ น.

๕.๙.๒ สัญญาณเพลงมาร์ช ส.น. เริ่มเวลา ๐๗.๕๐ น. ให้นักเรียนเตรียมพร้อมมาเข้าแถวเคารพธงชาติหน้าเสาธง

๕.๙.๓ ครูหัวหน้าระดับหรือครูหัวหน้าคณะหรือผู้นำกิจกรรมสั่งจัดระเบียบแถว “แถวตรง” ให้นักเรียนทุกคนยืนตรงสงบนิ่ง

๕.๙.๔ เวลา ๐๘.๐๐ น. ผู้นำนักเรียนบอกเคารพธงชาติ

๕.๙.๕ การเดินแถวเข้าชั้นเรียนให้เดินแถวเรียง ๔ ให้เรียบร้อย พร้อมเพรียง ไม่คุยกันหรือเล่นขณะเดินแถว

### ข้อ ๕.๑๐ การมาโรงเรียนสาย

๕.๑๐.๑ ถ้านักเรียนมาถึงโรงเรียนหลัง ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ถือว่ามาสาย ให้นักเรียนใช้ประตูหน้า นักเรียนจะต้องรายงานกับครูเวรและบันทึกแยกตามระดับในแฟ้มมาสาย ถ้านักเรียนมาสายเกิน ๓ ครั้ง โรงเรียนจะเชิญผู้ปกครองมาพบเพื่อแก้ไขปัญหาต่อไป

๕.๑๐.๒ นักเรียนที่มาโรงเรียนสายไม่ทันการ HOMEROOM ครูที่ปรึกษาจะแจ้งกลุ่มบริหารบุคคลและนักเรียนจะต้องขออนุญาตเข้าห้องเรียนจากกลุ่มบริหารบุคคลทุกครั้ง

### ข้อ ๕.๑๑ การเข้าพบครูที่ปรึกษา

หลังเข้าแถวเคารพธงชาติเรียบร้อยแล้ว ให้นักเรียนเดินแถวไปยังห้องโฮมรูม เพื่อพบครูที่ปรึกษาในวันจันทร์ พุธ และศุกร์ จนถึงเวลา ๐๘.๓๐ น. จึงเริ่มเรียนชั่วโมงที่ ๑ นักเรียนทุกคนจะต้องพบ ครูที่ปรึกษา เพื่อฟังคำชี้แจง ดูแลความสะอาดห้องเรียน การแต่งกายและระเบียบต่างๆ ของโรงเรียน

### ข้อ ๕.๑๒ การออกนอกบริเวณโรงเรียน

๕.๑๒.๑ โรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียน กรณีที่ลืมของอุปกรณ์การเรียน สมุดงานหรือรายงาน

๕.๑๒.๒ กรณีผู้ปกครองมารับด้วยตนเอง ให้นักเรียนนำไปพบกลุ่มบริหารบุคคล เพื่อขออนุญาตก่อนทุกครั้ง

๕.๑๒.๓ กรณีนักเรียนนำจดหมายจากผู้ปกครองมาขออนุญาตต้องขออนุญาตครูประจำวิชาก่อนแล้วนำจดหมายนั้นมายืนยันเป็นหลักฐาน เพื่อขออนุญาตจากกลุ่มบริหารบุคคล

๕.๑๒.๔ กรณีที่โรงเรียนจัดกิจกรรมนอกบริเวณโรงเรียน โรงเรียนจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้ปกครองทราบเพื่อขออนุญาต จะมีครูควบคุมดูแลทุกครั้ง

๕.๑๒.๕ นักเรียนทุกคนที่กลุ่มบริหารบุคคลอนุญาตให้ออกนอกบริเวณโรงเรียน ต้องแสดงใบอนุญาต พร้อมคืนที่กลุ่มบริหารบุคคลทุกครั้ง

๕.๑๒.๖ นักเรียนที่ขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน เมื่อกลับเข้ามาบริเวณโรงเรียนแล้วให้นำใบอนุญาต คืนที่กลุ่มบริหารบุคคลทุกครั้ง

#### ข้อ ๕.๑๓ การขาดเรียน

๕.๑๓.๑ การขาดเรียน ไม่ว่าจะป่วยหรือลาพัก ต้องส่งใบลาต่อครูที่ปรึกษา ถ้าขาดติดต่อกันโดยไม่ทราบสาเหตุ ให้ครูที่ปรึกษาดูติดตาม

๕.๑๓.๒ การขาดเรียนติดต่อกันเกิน ๓ วัน หรือขาดบ่อยครั้งโดยไม่ทราบสาเหตุให้ครูที่ปรึกษาส่งจดหมายแจ้งผู้ปกครอง และเชิญพบที่กลุ่มบริหารบุคคล

๕.๑๓.๓ กรณีขาดติดต่อกันและครูที่ปรึกษา ส่งจดหมายลงทะเบียนถึงผู้ปกครอง ๒ ครั้ง ห่างกัน ๑๕ วัน หากผู้ปกครองไม่ติดต่อมา ให้ครูที่ปรึกษาทำบันทึกตามลำดับขั้นตอน

#### ข้อ ๕.๑๔ การพบบุคคลภายนอก

ห้ามนักเรียนนัดพบบุคคลภายนอกตามอาคารเรียนโดยเด็ดขาด ถ้าต้องการนัดพบให้แจ้งงานประชาสัมพันธ์ เมื่อหมดชั่วโมงให้นักเรียนลงมาพบที่ห้องเรียนรับรองผู้ปกครองเท่านั้น

ข้อ ๕.๑๕ การประชุมอบรมประจำสัปดาห์ในกิจกรรมเสริมสร้างระเบียบวินัยและความสามัคคี โรงเรียนจัดให้มีการประชุมอบรมประจำสัปดาห์ระดับชั้นละ ๑ ครั้งและคณะสี ๑ ครั้ง ต่อสัปดาห์ ในช่วงเวลาที่กำหนดตามตารางการเข้าประชุม

๕.๑๕.๑ นักเรียนแต่ละชั้นเรียนต้องเข้าแถวก่อนเดินเข้าห้องประชุมอย่างเป็นระเบียบ และเข้าร่วมประชุมตามที่กำหนด

๕.๑๕.๒ รับประทานอาหารอย่างเอร็ดอร่อย โดยจัดบันทึกทุกครั้ง

๕.๑๕.๓ ครูที่ปรึกษาสำรวจรายชื่อนักเรียนที่เข้าประชุมทุกครั้งและติดตามผู้ไม่เข้าประชุมเพื่อแก้ไขต่อไป

๕.๑๕.๔ เมื่อเสร็จสิ้นการประชุม เดินออกจากห้องประชุมอย่างเป็นระเบียบ

#### ข้อ ๕.๑๖ การใช้ห้องเรียนและห้องต่างๆ ของโรงเรียน

๕.๑๖.๑ นักเรียนทุกคนต้องรักษาความสะอาด ตกแต่งห้องเรียนและรักษาสภาพห้องเรียนให้พร้อมเรียนตลอดเวลา

๕.๑๖.๒ ไม่ส่งเสียงรบกวนเพื่อนสมาชิกที่เรียนอยู่หรือนักเรียนห้องข้างเคียง

๕.๑๖.๓ ปิดไฟและพัดลมเมื่อไม่ได้ใช้

๕.๑๖.๔ การเข้าห้องพยาบาล ต้องได้รับอนุญาตจากครูผู้สอนและครูพยาบาล พร้อมทั้งลงในสมุดห้องพยาบาลทุกครั้ง

๕.๑๖.๕ นักเรียนจะเข้าไปในห้องเรียนคนอื่นไม่ได้ถ้าครูผู้สอนไม่อนุญาต โดยเฉพาะเมื่อไม่มีครูอยู่ในห้อง

๕.๑๖.๖ การเดินเรียนจากห้องหนึ่งไปยังอีกห้องหนึ่ง ต้องเดินไปอย่างรวดเร็ว เป็นระเบียบ ไม่ส่งเสียงดัง

๕.๑๖.๗ ระหว่างเรียนต้องขออนุญาตครูผู้สอนก่อนออกจากห้อง

๕.๑๖.๘ ระหว่างเปลี่ยนชั่วโมงเรียนถ้าจะเข้าห้องเรียนเข้าต้องขออนุญาตครูในชั่วโมงต่อไป

๕.๑๖.๙ ไม่ขีด เขียนโต๊ะและเก้าอี้

๕.๑๖.๑๐ การใช้ห้องสุขา ต้องทำความสะอาดทุกครั้งเมื่อใช้แล้ว ผ้านอนามัยที่ใช้แล้วต้องห่อให้เรียบร้อยแล้วทิ้งในถังที่เตรียมไว้ให้

๕.๑๖.๑๑ การรับประทานอาหารในโรงอาหาร ให้นักเรียนรับประทานอาหารอย่างเรียบร้อย ไม่ส่งเสียงดัง ขณะรับประทานอาหาร เมื่อรับประทานอาหารเสร็จแล้วให้นำถ้วย จาน แก้วน้ำ ไปวางในที่กำหนดให้ พร้อมเศษอาหารทิ้งลงในภาชนะที่เตรียมไว้ให้

### ข้อ ๕.๑๗ การทำความเคารพ

๕.๑๗.๑ ขณะเข้าแถวเคารพธงชาติ เมื่อครูหัวหน้าระดับหรือครูหัวหน้าคณะหรือนักเรียนผู้นำกิจกรรมบอกนักเรียนเคารพ ให้นักเรียนทุกคนยืนนิ่งหากครูท่านใดมาพบเพื่อนำเสนอกิจกรรมหน้าเสาธง ก็ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกัน

๕.๑๗.๒ การทำความเคารพครูในห้องเรียนและหอประชุมให้ใช้คำว่า “นักเรียนกราบ” นักเรียนทุกคนกราบพร้อมกัน

๕.๑๗.๓ การเข้าพบครูที่ห้องพักครู ต้องได้รับอนุญาตจากครูก่อนแล้วทำความเคารพ ทั้งเข้าพบและพบแล้ว ขณะเข้าพบหากครูนั่ง นักเรียนต้องคุกเข่า หากครูยืน นักเรียนยืนอย่างสุภาพในท่าสำรวม

๕.๑๗.๔ ขณะเดินสวนกับครู นักเรียนต้องหยุดชั่วขณะ และยกมือไหว้เพื่อทำความเคารพ

### ข้อ ๕.๑๘ บัตรประจำตัวนักเรียน

นักเรียนทุกคนจะต้องมีบัตรประจำตัวและพกติดตัวเสมอ นักเรียนจะต้องแสดงบัตรประจำตัวทุกครั้งก่อนเข้าห้องสอบ หรือรับจดหมายลงทะเบียน พัสตุ และธรรณัติ หากบัตรหายต้องทำบัตรใหม่ที่กลุ่มบริหารกิจการพิเศษ

### ข้อ ๖ หน้าที่ของนักเรียนโรงเรียนสตรีนครสวรรค์

ข้อ ๖.๑ เคารพเชื่อฟังครูทุกท่าน และทำความเคารพอย่างถูกต้องทุกโอกาส

ข้อ ๖.๒ ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน ไม่หนีเรียนหรือไม่หนีออกนอกโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต

ข้อ ๖.๓ ประพฤติปฏิบัติตนตามกฎหมายหรือระเบียบวินัยโดยเคร่งครัดสม่ำเสมอ

ข้อ ๖.๔ ช่วยกันถนอมรักษาทรัพย์สินสมบัติของโรงเรียน เช่น

- ปิดก๊อกน้ำเมื่อเลิกใช้ให้สนิท
- ปิดไฟฟ้า พัดลม ในห้องเรียนเมื่อไม่จำเป็นต้องใช้หรือเลิกใช้แล้ว
- ไม่ทำให้สนามหญ้าและพันธุ์ไม้ประดับต่างๆ เสียหาย
- ไม่เล่นซอล้ก กระดานดำ ให้เสียหาย สิ้นเปลือง

ข้อ ๖.๕ มีมารยาทอันดีงาม เช่น

- ใช้วาจาสุภาพเรียบร้อยต่อเพื่อนนักเรียนด้วยกัน
- ใช้วาจาสุภาพเรียบร้อยอ่อนน้อมต่อครูทุกท่าน
- พุด ฟัง ปฏิบัติ ในสิ่งที่ดีงามเสมอ

ข้อ ๖.๖ ช่วยกันรักษาความสะอาดห้องเรียนและบริเวณที่คณะของนักเรียนรับผิดชอบ

ผิดชอบ

ข้อ ๖.๗ รักใคร่สามัคคีกลมเกลียว ช่วยเหลือเอื้อเฟื้อกัน นักเรียนรุ่นน้องเคารพรุ่นพี่ นักเรียนรุ่นพี่ให้ความเมตตา รุ่นน้องและต้องประพฤติตัวเป็นแบบอย่างที่ดี

ข้อ ๖.๘ กตัญญูต่อผู้มีพระคุณ

ข้อ ๖.๙ ร่วมกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน รู้จักเสียสละต่อส่วนรวม ไม่เห็นแก่ตัว

ข้อ ๖.๑๐ ซื่อสัตย์ ไม่ลักทรัพย์ กรรโชกทรัพย์ ข่มขู่หรือบังคับขืนใจเอาทรัพย์สินบุคคลอื่น

ข้อ ๖.๑๑ ไม่พกพาอาวุธหรือวัตถุระเบิด

ข้อ ๖.๑๒ ไม่เข้าไปในสถานที่อันไม่สมควร เช่น บาร์ ไนต์คลับ บ่อนการพนัน แหล่งโสเภณี ไม่เที่ยวกลางคืน

ข้อ ๖.๑๓ ไม่เล่นการพนันหรือจัดให้มีการเล่นการพนันหรือมั่วสุมในวงการพนัน

ข้อ ๖.๑๔ ไม่ซื้อ ไม่จำหน่าย แลกเปลี่ยน เสพสุรา หรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีนิเมา บุหรี่ หรือยาเสพติด

ข้อ ๖.๑๕ ไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายผู้อื่นหรือเตรียมการใดๆ อันน่าจะก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยหรือขัดต่อศีลธรรมของประชาชน

**ข้อ ๗ การลงโทษแก่นักเรียนที่กระทำความผิด มี ๔ สถาน ดังนี้**

- ๑) ว่ากล่าวตักเตือน
- ๒) ทำทัณฑ์บน
- ๓) ตัดคะแนนความประพฤติ
- ๔) ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ ๗.๑ ว่ากล่าวตักเตือนใช้สำหรับนักเรียนหรือนักศึกษาที่ได้กระทำความผิดไม่ร้ายแรง

ข้อ ๗.๒ ทำทัณฑ์บน ใช้ในกรณีที่นักเรียนมีความประพฤติไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนหรือกรณี ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติภูมิของโรงเรียน หรือฝ่าฝืนระเบียบของโรงเรียน หรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้วแต่ยังไม่เช็ดหลาย การทำทัณฑ์บนทำเป็นหนังสือหรือเชิญบิดา มารดา มารับทราบถึงความผิดหรือรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย

ข้อ ๗.๓ ตัดคะแนนความประพฤติให้เป็นไปตามความประพฤติให้เป็นไปตามวิธีการลงโทษโดยการตัดคะแนนความประพฤติและให้ทำบันทึกข้อมูลเป็นหลักฐานโดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

**ข้อ ๗.๓.๑ ความผิดขั้นเบา** ได้แก่ ความผิดที่แสดงความประพฤติที่จิตใจบ่อยครั้ง ตัดคะแนนครั้งละ ๒ คะแนน ดังความผิดต่อไปนี้

- ๑) ไม่สนใจเรียนขณะที่มีการเรียนการสอน
- ๒) ไม่มีหนังสือหรือเอกสารการเรียน
- ๓) ไม่มีการส่งการบ้านหรืองานที่ได้รับมอบหมาย
- ๔) ไม่สนใจร่วมกิจกรรมกลุ่มในการเรียน
- ๕) ขอลาออกนอกห้องเรียนบ่อย
- ๖) เข้าห้องเรียนช้าเป็นประจำ โดยไม่มีเหตุผลสมควร
- ๗) มาโรงเรียนสาย โดยไม่มีเหตุผลสมควร
- ๘) มาโรงเรียนแต่ไม่เข้าห้องเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้สอน
- ๙) ไม่เข้าประชุมประจำสัปดาห์ โดยไม่แจ้งสาเหตุ
- ๑๐) ไม่เข้าร่วมประชุม หรือเข้าฟังการอบรมหรือบรรยายพิเศษที่โรงเรียนจัดขึ้นเป็นกรณีพิเศษ

๑๑) ไม่ทิ้งขยะในที่ที่จัดให้

๑๒) นำภาชนะ หรืออุปกรณ์ใส่ขยะไปใช้ผิดประเภท เช่น ทำประตูฟุตบอล ฯลฯ

๑๓) นำภาชนะ อาหาร เครื่องดื่ม ออกนอกบริเวณโรงอาหารหรือ สถานที่ที่จัดไว้ให้

๑๔) ไม่รักษาความสะอาด หรือไม่รักษามารยาทที่ดีในการรับประทานอาหาร

๑๕) รับประทานอาหารไม่ตรงเวลาที่กำหนด

๑๖) ลักลอบซื้ออาหารรั่วจากภายนอกโรงเรียน

๑๗) ไม่ปฎิอักษรย่อ ส.น.

๑๘) ใส่เสื้อผิกระเปียบ หรือปล่อยชายเสื้อออกนอกกางเกงทั้งในและนอกโรงเรียน

๑๙) กางเกงผิกระเปียบ

๒๐) ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัดผิกระเปียบ

๒๑) พับถุงเท้า หรือเหยียบสันรองเท้า

- ๒๒) ทรงผมผิดระเบียบหรือกตีสีผม
- ๒๓) ใช้เป้หรือกระเป๋าที่ผิดระเบียบ
- ๒๔) ใส่เครื่องประดับที่ไม่เกี่ยวข้องกับเครื่องแบบนักเรียน
- ๒๕) แต่งกายไม่สุภาพ และไม่เหมาะสม ในโรงเรียนในวันหยุด
- ๒๖) ถอดเสื้อเล่นกีฬาในบริเวณโรงเรียน
- ๒๗) ไม่แต่งเครื่องแบบลูกเสือตามวัน เวลา ที่กำหนด
- ๒๘) ไม่แต่งเครื่องแบบ นศท. ไม่ถูกต้องตามแบบวินัยทหาร
- ๒๙) มีพฤติกรรมแสดงออกไม่เหมาะสมกับความเป็นนักเรียน
- ๓๐) เจาะหู เจาะลิ้น หรือสักตามส่วนต่างๆ ของร่างกายหรือใช้เครื่องสำอางแต่งหน้า
- ๓๑) นักเรียนไม่แต่งเครื่องแบบนักเรียน
- ๓๒) ไม่พกพาบัตรประจำตัวนักเรียน
- ๓๓) ใช้กิริยา วาจา หยาบคายไม่สุภาพ โดยการพูด เขียนและแสดงท่าทาง
- ๓๔) ไม่ส่งจดหมาย หรือเอกสาร แจ้งผู้ปกครองของโรงเรียนให้ผู้ปกครองรับทราบ
- ๓๕) เล่นและเสี่ยงอื่กที่ก่อความรำคาญขณะที่มีการเรียนการสอน
- ๓๖) เล่นในบริเวณพื้นที่ห้ามเล่น
- ๓๗) มั่วสุมในห้องต่างๆ ทั้งในและนอกเวลาเรียน

**ข้อ ๗.๓.๒ ความผิดชั้นกลาง** ได้แก่ ความผิดที่กระทำให้เกิดความเสียหายต่อส่วนรวมและเสียชื่อเสียงของโรงเรียนและหมู่คณะ ซึ่งเป็นเหตุให้นักเรียนประพฤติผิดจากวินัยการเป็นนักเรียนที่ดี ตัดคะแนนครั้งละ ๕-๑๐ คะแนน ดังความผิดต่อไปนี้

- ๑) หลบหนีการเข้าแถวตอนเช้า
- ๒) หลบหนีการเรียนในโรงเรียน
- ๓) ไม่เข้าร่วมกิจกรรมสำคัญต่างๆ ตามที่โรงเรียนจัดให้โดยไม่มีเหตุผลสมควร
- ๔) ออกนอกโรงเรียน โดยไม่ได้รับอนุญาต
- ๕) การกระทำใดๆ ที่ก่อให้เกิดความสกปรก
- ๖) ตามผนังตึก หรืออาคาร หรือสถานที่ต่างๆ
- ๕) ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- ๘) ไม่แสดงความเคารพ และไม่มีสัมมาคารวะต่อครู
- ๙) ปลอมแปลงลายมือ หรือเอกสาร หรือปลอมตน เพื่อประโยชน์อย่างใด

อย่างหนึ่ง

- ๑๐) กลั่นแกล้ง รังแก ช่มชู้บุคคลอื่นให้เกิดความเสียหาย
- ๑๑) ทะเลาะวิวาทเล็กๆ น้อยๆ ไม่บาดเจ็บ หรือได้รับอันตราย
- ๑๒) ขัดข้อคำสั่งหรือไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำของครู

๑๓) ยุยง หรือสร้างความแตกแยกความสามัคคี

๑๔) ให้การเท็จ หรือบ้ายเบี่ยงไม่ยอมรับ หรือให้การขัดทอดบุคคลอื่นในกรณีที่กระทำคามผิดร่วมกัน

๑๕) ทำลายทรัพย์สินของผู้อื่น และของโรงเรียนเสียหาย (خذใช้ค่าเสียหาย)

๑๖) ทุจริตในการสอบ

๑๗) พฤติกรรมในทำนองชู้สาว หรือกระทำพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมในวัยเรียน

๑๘) ลักทรัพย์ของมีค่า หรือเตรียมการหรือวางแผนไว้ก่อน

๑๙) บีบขี้คับ ชมขู่ ผู้อื่นประสงคร้าย หรือประสงค์ต่อทรัพย์ หรือเจตนาอื่นใดที่ไม่ได้รับการยินยอม

**ข้อ ๗.๓.๓ ความผิดชั้นหนัก** ได้แก่ ความผิดที่นำความเสียหายมาสู่โรงเรียนหรือความผิดที่กระทบกระเทือน ต่อระเบียบวินัยอันดีงามของส่วนรวม ตัดคะแนน ๑๕-๒๐ คะแนน ดังความผิดต่อไปนี้

๑) เที้ยวเร่ร่อน หรือมั่วสุม ตามบ้านเพื่อน หรือตามที่สาธารณะ หรือสถานเริงรมย์ หรือตามศูนย์การค้าในสภาพไม่เหมาะสม

๒) ทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายรุนแรงจนได้รับบาดเจ็บ

๓) เล่นการพนันทุกชนิด โดยมีอุปกรณ์การเล่น และมีหลักฐานชัดเจน

๔) มีสื่อลามกอนาจารทุกชนิดอยู่ในครอบครอง

๕) มั่วสุมสูบบุหรี่ตามที่ต่างๆ หรือมีบุหรี่ หรืออุปกรณ์อื่นๆ อยู่ในครอบครอง

๖) ดื่มสุรา หรือ สิ่งมีนเมา หรือมีอยู่ในครอบครอง

๗) แสดงกิริยาวาจาไม่สุภาพ และก้าวร้าวต่อครู

๘) ก่อเหตุทะเลาะวิวาทภายนอกโรงเรียน ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง

๙) กระทำการที่ไม่เหมาะสม เป็นปฏิปักษ์ต่อการเป็นนักเรียนที่ดี เช่น มั่วสุมรวมกลุ่ม เป็นก๊วน แก๊ง ฯลฯ

**ข้อ ๗.๓.๔ ความผิดชั้นร้ายแรง** ได้แก่ ความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติภูมิของโรงเรียนอย่างร้ายแรง คณะกรรมการกลุ่มบริหารบุคคล มีมติพิจารณาโทษตามสมควรแก่ความผิดและเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน ตัดคะแนน ๒๕-๓๐ คะแนน ดังความผิดต่อไปนี้

๑) มีอาวุธทุกชนิดในครอบครอง และ หรือ ใช้อาวุธทำร้ายผู้อื่นจนได้รับบาดเจ็บ

๒) เสพสิ่งเสพติดทุกชนิด และมีอยู่ในครอบครอง หรือมีอุปกรณ์ประกอบการเสพอื่นๆ อยู่ในครอบครอง

๓) ไม่แจ้งผู้ปกครองเมื่อฝ่ายปกครองต้องพบผู้ปกครอง ในกรณีที่นักเรียนทำความผิดต่างๆ

๔) หลบหนีการกระทำผิด ทั้งที่ทำความผิดถูกระเบียบชัดเจน (ได้ตัวแล้วหลบหนี)

๕) เป็นผู้จัดหา หรือ จัดจำหน่ายสิ่งเสพติดทุกชนิด

กรณีความผิดนอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น ให้อยู่ดุลยพินิจของผู้อำนวยการและคณะกรรมการกลุ่มบริหารบุคคลจะพิจารณาตามสมควรแก่ความผิดอำนาจในการตัดคะแนน

๑) ครู มีอำนาจตัดคะแนนครั้งละ ไม่เกิน ๕ คะแนน ในข้อ ๗.๓.๑ - ๗.๓.๒

๒) หัวหน้าระดับ หัวหน้าคณะ มีอำนาจตัดคะแนนครั้งละไม่เกิน ๑๐ คะแนน ในข้อ ๗.๓.๑ - ๗.๓.๒

๓) รองผู้อำนวยการ มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติไม่เกิน ๒๐ คะแนน ในข้อ ๗.๓.๑ - ๗.๓.๓

๔) ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติตามความเหมาะสมแก่กรณี

### ข้อ ๘ ผลของการถูกตัดคะแนนความประพฤติ

#### ข้อ ๘.๑ ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

นักเรียนที่ทำความผิดจนถูกตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ ๒๐ คะแนนขึ้นไป ให้กลุ่มบริหารบุคคลนำความผิดทั้งหมด เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคล พิจารณาให้นักเรียนทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม และเมื่อนักเรียนทำกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมครบกำหนดแล้ว ให้ส่งแบบบันทึกทำกิจกรรมก่อนกลับเข้าศึกษาต่อไป

#### ข้อ ๘.๒ กรณีไม่ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

นักเรียนที่ไม่ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมถือว่าไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางโรงเรียนจะมีผลดังนี้

๘.๒.๑ ไม่ผ่านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกรายวิชา ในข้อที่ ๓ การมีวินัย ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามระเบียบโรงเรียนสตรีนครสวรรค์ ว่าด้วยการวัดผล พ.ศ. ๒๕๕๒

๘.๒.๒ ไม่ได้รับใบ ปพ.๑ พร้อมรุ่น สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เว้นแต่ได้ดำเนินการทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเรียบร้อยแล้ว

๘.๒.๓ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ไม่รับพิจารณาเข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ในรายที่ไม่ผ่านคุณลักษณะที่พึงประสงค์

#### ข้อ ๘.๒ การพิจารณาเพื่อขอรับรางวัล “คนดีศรีอัจฉราลัย”

นักเรียนที่ทำความผิดจนถูกตัดคะแนนความประพฤติจะไม่มีสิทธิได้รับรางวัล “คนดีศรีอัจฉราลัย” ประจำปี และหรือไม่มาสายเกินกว่า ๓ ครั้ง ขึ้นไป

#### ข้อ ๘.๓ ผลการเรียนในรายวิชา “หน้าที่พลเมือง”

นักเรียนที่ทำความผิดจนถูกตัดคะแนนความประพฤติจะไม่มีสิทธิได้รับผลการเรียนระดับ ๔ และน้ำหนักคะแนนในรายวิชาหน้าที่พลเมืองทุกระดับชั้น



**ข้อ ๙. การส่งเสริมนักเรียนที่มีความประพฤติดี**

นักเรียนที่มีความประพฤติดีหรือประกอบคุณงามความดีในการช่วยเหลือบำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียน สังคม ชุมชน หรือนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน สมควรได้รับการยกย่องชมเชย ประเกียรติคุณและเชิดชูเกียรติ ในฐานะเป็นแบบอย่างที่ดี ให้ครูที่พบหรือทราบ เสนอคณะกรรมการกลุ่มบริหารบุคคล เพื่อพิจารณาให้คะแนนความประพฤติ ดังนี้

**ข้อ ๙.๑ กรณีสร้างชื่อเสียงให้กับทางโรงเรียน**

๙.๑.๑ สร้างชื่อเสียงระดับโรงเรียน ให้เพิ่มคะแนนสูงสุด ๑๐ คะแนน

๙.๑.๒ สร้างชื่อเสียงระดับจังหวัด ให้เพิ่มคะแนนสูงสุด ๑๕ คะแนน

๙.๑.๓ สร้างชื่อเสียงระดับเขต ให้เพิ่มคะแนนสูงสุด ๒๐ คะแนน

๙.๑.๔ สร้างชื่อเสียงระดับประเทศขึ้นไป ให้เพิ่มคะแนนสูงสุด ๒๕ คะแนน

**ข้อ ๙.๒ กรณีเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานให้กับทางโรงเรียน**

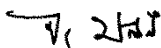
นักเรียนที่เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานให้แก่ทางโรงเรียนด้านต่างๆ เช่น คณะกรรมการสภานักเรียน กรรมการคณะสี นักดนตรีหรือวงดุริยางค์โรงเรียน และนักกีฬาโรงเรียน ให้เพิ่มคะแนน ๑๐ คะแนน

**ข้อ ๙.๓ กรณีให้ความร่วมมือหรือช่วยเหลือกิจกรรมหรือเป็นตัวอย่างที่ดี**

นักเรียนที่ให้ความร่วมมือหรือช่วยเหลือกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน เป็นตัวอย่างที่ดีของนักเรียนคนอื่น ในเรื่องการแต่งกาย กริยา มารยาท ความประพฤติ การรักษาระเบียบวินัย เช่น เก็บของหรือสมบัติมีค่าคืนเจ้าของ บำเพ็ญตนเป็นประโยชน์ในเรื่องต่างๆ ที่มีหลักฐานเอกสารชัดเจน ให้เพิ่มคะแนนครั้งละ ๕ คะแนน

**ข้อ ๑๐. ให้รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคลรักษาราชการให้เป็นไปตามระเบียบนี้**

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๘



(นางสาวจุไรรัตน์ มณีรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีนครสวรรค์

คณะ.....

แบบ บค.12



กลุ่มบริหารบุคคล โรงเรียนสตรีนครสวรรค์  
แบบวัดคะแนนความประพฤติ

บันทึกคอมพิวเตอร์แล้ว

ครั้งที่.....

โรงเรียนสตรีนครสวรรค์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อ(ต.ช./นาย/ต.ญ./นางสาว).....นามสกุล.....ชั้น/ห้อง.....เลขที่.....เลขประจำตัว.....

ครูที่ปรึกษา 1..... 2.....

กฎวัดคะแนนเพราะผิดระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน

หมวด 1 พฤติกรรมการเรียนและการมาโรงเรียน	คะแนน	หมวด 4 พฤติกรรมเกี่ยวกับรักษาความสะอาด	คะแนน
<input type="radio"/> 1. ไม่สนใจเรียนขณะที่มีการเรียนการสอน	2	<input type="radio"/> 1. ไม่ทิ้งขยะในที่ที่จัดให้	2
<input type="radio"/> 2. ไม่มีหนังสือหรือเอกสารการเรียน	2	<input type="radio"/> 2. นำภาชนะ หรืออุปกรณ์ใส่ขยะไปใช้ผิดประเภท เช่น ทำประตูปุคบอล ฯลฯ	2
<input type="radio"/> 3. ไม่มีการส่งงานบ้านหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	2	<input type="radio"/> 3. นำภาชนะ อาหาร เครื่องดื่ม ออกนอกบริเวณโรงอาหาร หรือ สถานที่ที่จัดไว้ให้	2
<input type="radio"/> 4. ไม่สนใจร่วมกิจกรรมกลุ่มในการเรียน	2	<input type="radio"/> 4. ไม่รักษาความสะอาด หรือไม่รักษา มารยาทที่ดีในการรับประทานอาหาร	2
<input type="radio"/> 5. ขอลาออกนอกห้องเรียนบ่อย	2	<input type="radio"/> 5. รับประทานอาหารไม่ตรงเวลาที่กำหนด	2
<input type="radio"/> 6. เข้าห้องเรียนช้าเป็นประจำ โดยไม่มีเหตุผลสมควร	2	<input type="radio"/> 6. สลักอบชื่ออาหารริมรั้วจากภายนอกโรงเรียน	2
<input type="radio"/> 7. มาโรงเรียนสาย โดยไม่มีเหตุผลสมควร	5	<input type="radio"/> 7. การกระทำใดๆ ที่ก่อให้เกิดความสกปรกตามผนังตึก หรืออาคาร หรือสถานที่ต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	5
<input type="radio"/> 8. มาโรงเรียนแต่ไม่เข้าห้องเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้สอน	5	<input type="radio"/> 8. อื่นๆ.....	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> 9. ไม่เข้าประชุมประจำสัปดาห์ โดยไม่แจ้งสาเหตุ	5		
<input type="radio"/> 10. ไม่เข้าร่วมประชุม หรือเข้าฟังการอบรมหรือบรรยายพิเศษที่โรงเรียนจัดขึ้นเป็นกรณีพิเศษ	5		
<input type="radio"/> 11. หลบหนีการเข้าแถวตอนเช้า	5		
<input type="radio"/> 12. หลบหนีการเข้าเรียนในโรงเรียน	5		
<input type="radio"/> 13. ไม่เข้าร่วมกิจกรรมสำคัญต่างๆ ตามที่โรงเรียนจัดให้ โดยไม่มีเหตุผลสมควร	5		
<input type="radio"/> 14. ออกนอกโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต	10		
<input type="radio"/> 15. อื่นๆ.....	<input type="checkbox"/>		
<b>หมวด 2 พฤติกรรมการแต่งกาย</b>			<b>คะแนน</b>
<input type="radio"/> 1. ไม่ปัดกั๊กช่ยม่อ สน.			2
<input type="radio"/> 2. ใส่เสื้อผิดระเบียบ หรือปล่อยชายเสื้อออกนอกกางเกงในและนอกโรงเรียน			2
<input type="radio"/> 3. กางเกงผิดระเบียบ			2
<input type="radio"/> 4. ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัดผิดระเบียบ			2
<input type="radio"/> 5. พับถุงเท้า หรือเหยียบเส้นรองเท้า			2
<input type="radio"/> 6. ทรงผมผิดระเบียบหรือกั๊ดสีผม			2
<input type="radio"/> 7. ใช้เป้หรือกระเป๋าที่ผิดระเบียบ			2
<input type="radio"/> 8. ใส่เครื่องประดับที่ไม่เกี่ยวข้องกับเครื่องแบบนักเรียน			2
<input type="radio"/> 9. แต่งกายไม่สุภาพ และไม่เหมาะสม ในโรงเรียนในวันหยุด			2
<input type="radio"/> 10. กอดเสื้อเล่นกีฬาในบริเวณโรงเรียน			2
<input type="radio"/> 11. ไม่แต่งเครื่องแบบลูกเสือตามวัน เวลา ที่กำหนด			2
<input type="radio"/> 12. ไม่แต่งเครื่องแบบ นศ. ไม่ถูกต้องตามแบบวินัยทหาร			5
<input type="radio"/> 13. มีพฤติกรรมแสดงออกไม่เหมาะสมกับความเป็นนักเรียน			5
<input type="radio"/> 14. เจาะหู เจาะลิ้น หรือสักตามส่วนต่างๆของร่างกายหรือใช้เครื่องสำอางแต่งหน้า			5
<input type="radio"/> 15. นักเรียนไม่แต่งเครื่องแบบนักเรียน			5
<input type="radio"/> 16. อื่นๆ.....			<input type="checkbox"/>

หมวด 3 พฤติกรรมเกี่ยวกับการประพฤติต่าง ๆ	คะแนน
<input type="radio"/> 1. ไม่ผูกพันบัตรประจำตัวนักเรียน	2
<input type="radio"/> 2. ใช้สิริยา วาจา หยาบคายไม่สุภาพ โดยการพูด เขียนและแสดงท่าทาง	2
<input type="radio"/> 3. ไม่ส่งจดหมาย หรือเอกสาร แจ้งผู้ปกครองของโรงเรียนให้ผู้ปกครองรับทราบ	2
<input type="radio"/> 4. เล่น และ ส่งเสียงอึกกักความรำคาญขณะที่มีการเรียนการสอน	2
<input type="radio"/> 5. เล่นในบริเวณพื้นที่ห้ามเล่น	2
<input type="radio"/> 6. มั่วสุมในห้อยต่างๆ ทั้งในและนอกเวลาเรียน	2
<input type="radio"/> 7. ไม่แสดงความเคารพ และไม่มีสัมมาคารวะต่อ ครู	5
<input type="radio"/> 8. ปลอมแปลงลายมือ หรือเอกสาร หรือปลอมตน เพื่อประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่ง	5
<input type="radio"/> 9. ก่อกวน ล้อเล่น ข่มขู่บุคคลอื่นให้เกิดความเสียหาย	5
<input type="radio"/> 10. ทะเลาะวิวาทเล็กๆ น้อยๆ ไม่บาดเจ็บ หรือได้รับอันตราย	5
<input type="radio"/> 11. ขัดคำสั่งหรือไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำของครู	5
<input type="radio"/> 12. ยุยง หรือสร้างความแตกแยกความสามัคคี	5
<input type="radio"/> 13. ให้การเท็จ หรือบ้ายเบี่ยงไม่ยอมรับ หรือให้การขัดตอบุคคลอื่นในกรณีที่เกิดความผิดร่วมกัน	5
<input type="radio"/> 14. พฤติกรรมในทำนองขู่สาว หรือกระทำพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมในวัยเรียน	5
<input type="radio"/> 15. ทำลายทรัพย์สินของผู้อื่น และของโรงเรียนเสียหาย (ขดใช้ค่าเสียหาย)	10
<input type="radio"/> 16. ทูจจริตในการสอบ	10
<input type="radio"/> 17. ลักทรัพย์ของมีค่า หรือเตรียมการหรือวางแผนไว้ก่อน	10
<input type="radio"/> 18. บับบึงคับ ข่มขู่ ผู้อื่นเพื่อประสงค์ร้าย หรือประสงค์ต่อทรัพย์สิน หรือเจตนาอื่นใดที่ไม่ได้รับการยินยอม	10
<input type="radio"/> 19. ขัดขวาง หรือมิให้ความร่วมมือต่อการปฏิบัติหน้าที่โดยชอบหรือที่ได้รับมอบหมายของครู ซึ่งอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย	10
<input type="radio"/> 20. เทียบเร่ร่อน หรือมั่วสุม ตามบ้านเพื่อน หรือตามที่สาธารณะ หรือสถานแจ้งรมย์ หรือตามศูนย์การค้า ในสภาพไม่เหมาะสม	10
<input type="radio"/> 21. เล่นการพนันทุกชนิด โดยมีอุปกรณ์การเล่น และมีหลักฐานชัดเจน	15
<input type="radio"/> 22. มีชื่อเสียงก่อนการทุจริตอยู่ในครอบครอง	15
<input type="radio"/> 23. มั่วสุมสูบบุหรี่ตามที่ตั้งต่าง หรือมีบุหรี่ หรืออุปกรณ์อื่นๆ อยู่ในครอบครอง	15
<input type="radio"/> 24. ทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายรุนแรงได้รับบาดเจ็บ	15
<input type="radio"/> 25. ดื่มสุรา หรือลึมีนเมา หรือมีอยู่ในครอบครอง	20
<input type="radio"/> 26. แสดงกริยาวางงไม่สุภาพ และก้าวร้าวต่อครู	20
<input type="radio"/> 27. ก่อเหตุทะเลาะวิวาทภายนอกโรงเรียน ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง	20
<input type="radio"/> 28. กระทำการที่ไม่เหมาะสม เป็นปฏิปักษ์ต่อการเป็นนักเรียน เช่น มั่วสุม รวมกลุ่มเป็นก๊วน แก๊ง ฯลฯ	20
<input type="radio"/> 29. ไม่แจ้งผู้ปกครองเมื่อฝ่ายปกครองต้องพบผู้ปกครอง ในกรณีที่มีนักเรียนทำความผิดต่างๆ	20
<input type="radio"/> 30. มีอาวุธทุกชนิดในครอบครอง และ หรือ ใช้อาวุธทำร้ายผู้อื่นจนได้รับบาดเจ็บ	25
<input type="radio"/> 31. เสพสิ่งเสพติดทุกชนิด และมีอยู่ในครอบครอง หรือมีอุปกรณ์ประกอบการเสพอื่นๆ อยู่ในครอบครอง	30
<input type="radio"/> 32. หลบหนีการกระทำผิด ทั้งที่ทำความผิดถูกระเบียบชัดเจน (ได้ตัวแล้วหลบหนี)	30
<input type="radio"/> 33. เป็นผู้จัดทำ หรือ จัดจำหน่ายสิ่งเสพติดทุกชนิด	30
<input type="radio"/> 34. อื่น ๆ .....	30

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ครูผู้เสนอตัดคะแนน  
( \_\_\_\_\_ )  
...../...../.....

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ นักเรียนถูกที่ตัดคะแนน  
( \_\_\_\_\_ )  
...../...../.....

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ครูที่ปรึกษา  
( \_\_\_\_\_ )  
...../...../.....

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ หน.ระดับ  
( \_\_\_\_\_ )

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผู้ปกครอง  
( \_\_\_\_\_ )  
...../...../.....

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ รองฯ กลุ่มบริหารบุคคล  
(นางบรรยวีร์ สต์ ชลิตพิรัตน์)  
...../...../.....

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผอ.ร.ร.สตรีนครสวรรค์  
(นางสาวจุไรรัตน์ มณีรัตน์)  
...../...../.....

## ใบกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สำหรับเพิ่มคะแนนความดี



คะแนนที่ต้องทำเพิ่ม

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....

ครั้งที่	กิจกรรมที่ทำ	ชื่อครูผู้รับรอง	ลายมือชื่อ
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(.....)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล

**หมายเหตุ** กิจกรรมต่างๆ ที่นักเรียนสามารถบำเพ็ญประโยชน์ได้ (ครั้งละ 2 คะแนน)

1. ช่วยคุณครูยกของ ถูของ บริการคุณครู
2. จัดโต๊ะเก้าอี้ ภายในห้องเรียน
3. ทำความสะอาดห้องเรียน เช่น กวาด ถู ทิ้งขยะ
4. จัดบอร์ดนิทรรศการในห้องเรียน
5. เช็ดกระจก เช็ดหน้าต่าง เช็ดประตู
6. เก็บขยะ ทำความสะอาดบริเวณโรงเรียน
7. นำหนังสือหรือตุ๊กตาเก่ามาบริจาค
8. จัดคิดแยกเอกสาร จัดเรียงแฟ้ม



คำสัญญาของนักเรียน  
โรงเรียนสตรีนครสวรรค์

รูปถ่าย  
นักเรียน  
ขนาด 1 นิ้ว

รูปถ่าย  
ผู้ปกครอง  
ขนาด 1 นิ้ว

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น ม...../.....เลขประจำตัว.....

เขียนที่....โรงเรียนสตรีนครสวรรค์...

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (ต.ญ. / ต.ช. / นาย / นางสาว).....

ขอสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรไว้แก่ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีนครสวรรค์ ว่า

1. ข้าพเจ้าจะเอาใจใส่ศึกษาเล่าเรียนและเพียรพยายามโดยไม่ย่อท้อ
2. ข้าพเจ้าจะประพฤติตนในทางที่ดีงามเพื่อเชิดชูศักดิ์ศรีของตน และของโรงเรียน
3. ในบรรดาระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของโรงเรียนทั้งที่อยู่ก่อนแล้ว และ / หรือ อาจจะมีเพิ่มเติมขึ้นภายหลังก็ดี

ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความตามสัญญาข้างบนนี้อย่างครบถ้วนแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมและยินดีปฏิบัติตามทุกประการหากวันใดข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติ หรือ ผ่าฝืน ขอให้ทางโรงเรียนพิจารณาโทษ ตามควรแก่กรณี จึงขอลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำสัญญา

(.....)

นักเรียน

คำสัญญาของผู้ปกครอง

เขียนที่....โรงเรียนสตรีนครสวรรค์...

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ผู้ปกครอง.....

โดยเกี่ยวข้องกับ.....ของนักเรียน ขอรับรองว่า

1. ข้าพเจ้าทราบระเบียบ ข้อบังคับของโรงเรียนแล้ว และยินดีจะดูแลทวงตักคืนให้นักเรียนในปกครองของข้าพเจ้าปฏิบัติตามสัญญาข้างต้นทุกประการ
2. ถ้ากระทำความผิดกรรมหรือว่ามีส่วนร่วมรับรู้ ร่วมกระทำให้ทรัพย์สินหรือชื่อเสียงของโรงเรียนเสียหาย ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้ค่าเสียหายตามที่โรงเรียนเรียกร้องทุกประการ

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความตามสัญญาข้างบนนี้อย่างครบถ้วนแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมและยินดีปฏิบัติตามทุกประการหากวันใดข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติ หรือ ผ่าฝืน ขอให้ทางโรงเรียนดำเนินการตามระเบียบ ตามควรแก่กรณี จึงขอลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำสัญญา

(.....)

ผู้ปกครองนักเรียน



## หนังสือสัญญายินยอมให้ดำเนินการ

รูปถ่าย  
นักเรียน  
ขนาด 1 นิ้ว

รูปถ่าย  
ผู้ปกครอง  
ขนาด 1 นิ้ว

โรงเรียนสตรีนครสวรรค์  
อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

อยู่บ้านเลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

เป็นผู้ปกครองของ ต.ช. / ต.ญ. / นาย / นางสาว..... ชั้น ม...../.....

ขอทำหนังสือให้คำยินยอมให้กับโรงเรียนในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

**1. การแต่งกาย** ถ้าแต่งกายโดยสวมเสื้อ กางเกง กระโปรง เข็มขัด ถุงเท้าหรือรองเท้า ที่ผิดระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน ข้าพเจ้านุญาตให้โรงเรียนยึดไว้แล้วเปลี่ยนเครื่องแบบที่ถูกต้องตามระเบียบให้กับโรงเรียน โดยที่ข้าพเจ้ายินดีชำระค่าเครื่องแบบที่ถูกต้องตามราคาที่โรงเรียนกำหนด

**2. กรรมาโรงเรียน** จะต้องเข้าโรงเรียนก่อนเวลาเช้าแถวและเคารพธงชาติ ไม่ขาดเรียนโดยไม่เหตุผลอันควรไม่หลบหนีออกนอกห้องเรียน ในระหว่างที่มีการเรียนการสอน ตลอดจนไม่หลบหนีออกจากโรงเรียนก่อนเวลาเลิกเรียน หากฝ่าฝืนข้าพเจ้านุญาตให้ดำเนินการได้ตามที่เห็นสมควรและแจ้งผู้ปกครองทราบทันที

**3. ทรงผม** ให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของทางกระทรวงศึกษาธิการและทตามระเบียบของทางโรงเรียน หากกรณีไม่ถูกต้องตามระเบียบโรงเรียน ข้าพเจ้ายินดีให้ดำเนินการตามที่เห็นสมควร

**4. กระเป๋าเป้** ถ้านักเรียนนำกระเป๋า เป้ และกระเป๋าเสริมที่ผิดแบบไปจากที่โรงเรียนกำหนดให้ ข้าพเจ้านุญาตให้ทางโรงเรียนยึดไว้ได้ และข้าพเจ้าจะมารับคืนภายใน 7 วัน นับจากวันที่โรงเรียนแจ้งให้ทราบ

**5. เครื่องประดับและของมีค่า** ข้าพเจ้าได้รับทราบระเบียบว่าด้วยการนำเครื่องประดับ และของมีค่ามาโรงเรียน หากนักเรียนฝ่าฝืนนำมาแล้วสูญหาย ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องให้ทางโรงเรียนรับผิดชอบ และหากตรวจพบ ข้าพเจ้ายินยอมให้ทางโรงเรียนยึดไว้ และจะมารับคืนภายใน 7 วัน นับจากวันที่โรงเรียนแจ้งให้ทราบ

**6. เครื่องมือสื่อสาร โทรศัพท์มือถือ วิทยุ หุ่นึง เกมต่างๆ สื่อสามกอนาจาร** โรงเรียนเห็นว่าเป็นสิ่งที่ไม่สมควรนำมาใช้หรือเล่นที่โรงเรียน ถ้าหากนำมาแล้วสูญหาย ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องให้ทางโรงเรียนรับผิดชอบ และหากถูกตรวจพบ ข้าพเจ้ายินดีให้ยึดไว้ และจะมารับคืนภายใน 7 วัน นับจากวันที่โรงเรียนแจ้งให้ทราบ

**7. การนำยานพาหนะมาโรงเรียน** ข้าพเจ้าได้รับทราบนโยบายของทางโรงเรียนว่าไม่อนุญาตให้นำรถยนต์หรือจักรยานยนต์มาโรงเรียน หากนักเรียนฝ่าฝืนนำมา ข้าพเจ้านุญาตให้ทางโรงเรียนยึดไว้ก่อน แล้วจะมารับคืนหลังจากทางโรงเรียนแจ้งให้ทราบ

**8. การทำลายทรัพย์สินของทางโรงเรียน** นักเรียนจะไม่กระทำด้วยการขีด เขียน ทำสิ่งของแตกหัก หรือชำรุด หากตรวจสอบพบผู้กระทำผิดจะต้องดำเนินการชดใช้เป็น 2 เท่า ของราคาซ่อมหรือราคาของทรัพย์สินนั้น โดยข้าพเจ้ายินดีให้โรงเรียนดำเนินการตามระเบียบ

9. **การเล่นการพนัน** หากพบนักเรียนเล่นการพนันปรากฏชัดแจ้ง จะดำเนินการตัดคะแนนความประพฤติขั้นร้ายแรง ส่วนของกลางที่ยึดไว้จะไม่ให้ขอรับคืน และข้าพเจ้ายินดีให้ทางโรงเรียนดำเนินการตามกฎหมายโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

10. **การทะเลาะวิวาท และทำร้ายร่างกายผู้อื่น** ถ้านักเรียนมีการทะเลาะวิวาททั้งในและนอกโรงเรียน ข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินการตัดคะแนนความประพฤติขั้นร้ายแรง แต่ถ้าหากไปทำร้ายร่างกายผู้อื่น ยินดีขอใช้คำรักษาพยาบาลเต็มจำนวน และข้าพเจ้ายินดีให้ทางโรงเรียนดำเนินการตามกฎหมายโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

11. **การเสพสิ่งเสพติดทุกชนิด** ถ้านักเรียนในปกครองของข้าพเจ้าเกี่ยวข้องกับยาเสพติด (มีไว้ในครอบครอง เสพ ขาย ฯลฯ) ข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินการตัดคะแนนความประพฤติขั้นร้ายแรง และยินดีให้ทางโรงเรียนดำเนินการตามกฎหมายอย่างเด็ดขาด

12. **ยินยอมให้ทางโรงเรียน** ดำเนินการโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยใช้หลักเกณฑ์การตัดคะแนนพฤติกรรมของนักเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความทั้งหมด และเข้าใจถูกต้องชัดเจนแล้ว หากนักเรียนในปกครองของข้าพเจ้ากระทำผิดระเบียบของโรงเรียน ข้าพเจ้ายินยอมให้โรงเรียนดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการลงโทษของนักเรียน พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และระเบียบโรงเรียนสตรีศรีนครสวรรค์ ว่าด้วยความประพฤตินักเรียน พ.ศ. 2558 ต่อไป จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....  
(.....)  
นักเรียน

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ผู้ปกครองนักเรียน

ลงชื่อ.....  
(นายบรรยวาล์ ขลิตพิรัตน์)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล

ลงชื่อ.....  
(นางสาวจุไรรัตน์ มณีรัตน์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีศรีนครสวรรค์