



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสตรีนครสวรรค์

โรงเรียนสตรีนครสวรรค์
รับที่ ๒๘๙๖/๒๕
วันที่ 9 ส.ค. 2555 เวลา 12.00 น.

กลุ่มบริหารวิชาการ ร.ร.สตรีนครสวรรค์
รับที่ 1131 / ๒๕.
วันที่ 8 ส.ค. 2555 เวลา 16.00 น.

ที่ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีนครสวรรค์

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือที่ ศธ ๐๕๒๖.๐๑/ศททว ๑๑๗ เรื่องขอเชิญร่วมงานเสวนาถอดบทเรียนครูภูมิปัญญาไทย
ลว ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง ศูนย์ศึกษาการจัดการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ร่วมกับสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ขอเชิญนางพันทิพา สิงห์ขจริต เข้าร่วมร่วมงานเสวนาถอดบทเรียนครูภูมิปัญญาไทย สำหรับภาคเหนือ เกี่ยวกับแนวคิด แนวทาง ประสบการณ์ของการถ่ายทอดบทเรียนและวิธีการจัดการภูมิปัญญาท้องถิ่น ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่ วันที่ ๔-๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๕ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

นางพันทิพา สิงห์ขจริต ใคร่ขออนุญาตไปราชการตามวันดังกล่าว เพื่อเข้าร่วมเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการส่งเสริมภูมิปัญญาเพื่อพัฒนาสังคมไทย โดยไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายจากโรงเรียนสตรีนครสวรรค์ เนื่องจากศูนย์ศึกษาการจัดการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการเดินทางไปราชการครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ทราบ

1. ๐๕๓๑๗

2.

3.

(นางพันทิพา สิงห์ขจริต)

ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่สอน

๒๕๕๕
๒๕.๕๕

- แจ้ง
- ทัวไป
 - งบประมาณ
 - บุคคล
 - วิชาการ
 - กิจการพิเศษ
 - อื่นๆ.....

สอน อธิการโรงเรียนสตรีนครสวรรค์
ต่อจากบันทึก สหพันธ์ฯ ขอเชิญไปราชการ ๑-๒๐/๒๕๕๕ วันที่ 4-5 ส.ค. ๕๕
เพื่อเชิญไปร่วมงานเสวนาถอดบทเรียนครูภูมิปัญญาไทย
ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ

เสนอ ผู้อำนวยการ

1. เพื่อโปรด ทพ

2. เห็นควร ส่งมอบหมาย

ทพ/๒๕๕๕

๑๕.๑๕.๕๕

(นางละเมียด สงศิริ)

หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ

๑๕.๑๕.๕๕
(นางอภิญญา มงคลบุตร)
๒๕๕๕/๑๕

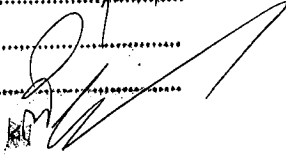
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. *ขอใบ...*

๒. *...*

.....

.....



(นายสุวิชัย บุณยสนอง)

รองผู้อำนวยการศูนย์บริหารราชการ

พ.ร.บ. ๒๕๖๖

.....

แบบขออนุญาตไปราชการ

โรงเรียนสตรีศรีนครสวรรค์

วันที่ 22/5/55

๑๗.๑.๕๕

โรงเรียนสตรีศรีนครสวรรค์ ถนนเมืองฯ นครสวรรค์

กลุ่มบริหารวิชาการ ร.ร.สตรีศรีนครสวรรค์

วันที่ 1131 / ๕๕

วันที่ 8 ส.ค. 2555 เวลา 16.00 น.

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการเพื่อ ร่วม/สทค อบรมโรงเรียน อ.อุทัยธานี วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2555

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีศรีนครสวรรค์

อ้างถึง บันทึกชี้แจง ลง 3 ส.ค. 2555

ด้วย ข้าพเจ้า นางพนิตา สันติชัย ตำแหน่ง อ. ๑๑.3 พร้อมด้วย ส.ว.พร

โรงเรียนสตรีศรีนครสวรรค์ ขออนุญาตไปราชการเพื่อ ร่วม/สทค อบรมโรงเรียน อ.อุทัยธานี

ในวันที่ 4-5 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2555 ณ โรงแรมรัตนโกสินทร์ อ.เมือง

อำเภอ อุทัย จังหวัด อุทัย และในการไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้า

- ไม่ประสงค์เบิกค่าใช้จ่ายใด ๆ
 - ขอใช้รถโรงเรียน หมายเลขทะเบียน..... พนักงานขับรถคือ.....
 - ขอใช้เงินบำรุงการศึกษาเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
 - ประสงค์ขอใช้รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน ก 6048 หลงฉนง โดยออกเดินทางจาก บ้านนาง สันติชัย ถึง จังหวัด อุทัย ระยะทาง..... กิโลเมตร
- เหตุผลที่ใช้รถยนต์ส่วนตัว เพราะ รถโรงเรียนใช้รถไม่พอ 6 เดือน เป็นไปไม่ได้ 10/1/55
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

นางพนิตา สันติชัย
(นางพนิตา สันติชัย)
ตำแหน่ง อ. ๑๑.๓ โรงเรียนสตรีศรีนครสวรรค์

<p>ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p>	<p>ความเห็นของหัวหน้างานยานพาหนะ</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p>
<p>ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร <u>วิชาการ</u></p> <p><u>เนืองนฤชญา</u></p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(<u>นายณัฐชัย บุญสนอง</u>)</p> <p><u>8/8/55</u></p>	<p>ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นางสาวปริยดา ทวนไกรพล)</p>
<p>ผลการพิจารณา</p> <p style="text-align: center;"><u>อนุมัติ</u></p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายวินัย ทองมัน)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีศรีนครสวรรค์</p> <p>.....</p>	



ที่ ศธ ๐๕๒๖.๐๑/ศททศ.๑๑๗

ศูนย์ศึกษาการจัดการการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๑๑๘ ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ
กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐

๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอเชิญร่วมงานเสวนาถอดบทเรียนกรณีศึกษาไทย

เรียน คุณพันทิพา สิงห์ชอุต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการเสวนา
๒. แบบตอบรับการเสวนา

ด้วยศูนย์ศึกษาการจัดการการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ร่วมกับ
สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการความรู้กรณีศึกษาไทยสู่
สากล ซึ่งจะจัดเสวนาถอดบทเรียนกรณีศึกษาไทย สำหรับภาคเหนือ เกี่ยวกับแนวคิด แนวทาง ประสบการณ์
ของการถ่ายทอดบทเรียนและวิธีการจัดการกรณีศึกษาท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ สิงหาคม ๒๕๕๕
เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องภูมิระพี โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่ ศูนย์ฯ พิจารณาแล้วเห็น
ว่าท่านเป็นกรณีศึกษาคนสำคัญของประเทศ ใคร่ขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมการเสวนาดังกล่าวตามกำหนดการ
ดังแนบ ๑ ทั้งนี้ โครงการฯ จะจ่ายค่าเดินทางให้ท่านละ ๓๐๐ บาท และจัดเตรียมที่พักพร้อมเบิกล้างใน
การเข้าร่วมการเสวนาในครั้งนี้ และศูนย์ฯ จึงขอความกรุณาท่านได้โปรดกรอกแบบตอบรับการเสวนา
ดังแนบ ๒ และส่งมายังโทรสาร ๐-๒๓๗๕-๔๒๒๒ ภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เพื่อศูนย์ฯ จะได้ทำการ
จองที่พักให้ท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และเข้าร่วมการเสวนาในครั้งนี้ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

อาจารย์

(ดร.เกศรา สุขเพชร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
และหัวหน้าโครงการพัฒนาศักยภาพฯ

สำนักงานเลขาธิการศูนย์ฯ

โทรศัพท์ ๐-๘๔-๘๐๙ ๕๐๔๔

โทรสาร ๐-๒๓๗๕-๔๒๒๒



กำหนดการเสวนา

โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการความรู้ภูมิปัญญาไทยสู่สากล

วันที่ ๔ - ๕ สิงหาคม ๒๕๕๕

ณ ห้องภูมิระพี โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

วันเสาร์ ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๕

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนและพิธีเปิด แนะนำโครงการ,วิทยากร
๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	บรรยายพิเศษ “อาเซียนกับการจัดการความรู้ภูมิปัญญาไทยสู่สากล” โดย รองเลขาธิการสภาการศึกษา (นางสาวสุทธาสินี วัชรบูล)
๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	<ul style="list-style-type: none">▪ กิจกรรมต้นไม้แห่งความคาดหวังระดับความคาดหวัง : BAR (Before Action Review)▪ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์▪ เรียนรู้ และทำความเข้าใจ ทำไมต้องจัดการความรู้ สู่การถอดบทเรียน?▪ จัดแบ่งกลุ่มครุภูมิปัญญา และชี้แจงวัตถุประสงค์การถอดบทเรียน
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามกลุ่มครุภูมิปัญญา (กลุ่มย่อย)
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	กิจกรรมผ่อนคลายก่อนถอดบทเรียน
๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามกลุ่มครุภูมิปัญญา (กลุ่มย่อย)
๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	สะท้อนบทเรียน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวันแรก (กลุ่มใหญ่)

*** พักรับประทานอาหารว่าง ช่วงบ่าย ๑๔.๓๐ น.-๑๔.๔๕ น.

วันอาทิตย์ ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๕

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	พุดคุย เสวนายามเช้า
๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	นำเสนอผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถอดบทเรียนจากวันแรก (กลุ่มใหญ่)
๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามกลุ่มกรณีปัญหา (กลุ่มย่อย)
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามกลุ่มกรณีปัญหา (กลุ่มย่อย)
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	กิจกรรมผ่อนคลายก่อนถอดบทเรียนภาคบ่าย
๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามกลุ่มกรณีปัญหา (กลุ่มย่อย)
๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	สะท้อนบทเรียน และสรุปผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไว้การเรียนรู้ (กลุ่มใหญ่) พิธีปิดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถอดบทเรียน

*** พักรับประทานอาหารว่าง ช่วงบ่าย ๑๔.๓๐ น.-๑๔.๔๕ น.
