



โรงเรียนสตรีศรีนครินทร์
 1926/55
 14 พ.ค. 2555 11.30

เลขที่ 26/2555

วันที่ 8 พฤษภาคม 2555

เรื่อง แจ้งการอบรม ผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งานระบบ

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา

อ้างถึง ครุภัณฑ์บันทึกการจัดการเรียนรู้และแบ่งปันความรู้ระดับโรงเรียนศูนย์เครือข่าย/เครือข่าย
 โครงการระบบโครงข่ายการเรียนรู้ไร้พรมแดน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบตอบรับเข้าร่วมการอบรม จำนวน 1 ฉบับ
 2. ชื่อ โรงแรมและแผนที่ตั้งของ โรงแรม จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยบริษัท สุพรีม ดิสทริบิวชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด ซึ่งได้ดำเนินการติดตั้งครุภัณฑ์บันทึกการจัดการเรียนรู้
 และแบ่งปันความรู้ระดับโรงเรียนเครือข่าย / ศูนย์เครือข่าย แล้วนั้น เพื่อเพิ่มทักษะการใช้งานครุภัณฑ์ตามระบบที่
 อ้างถึง ทางบริษัทฯ จะทำการอบรมให้แก่บุคลากรในหน่วยงานของท่าน

บริษัทฯ จึงเรียนมาเพื่อให้ท่านพิจารณาส่งบุคลากรเข้าอบรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ท่านสามารถส่งผู้เข้าร่วมอบรมได้ดังต่อไปนี้
 - 1.1 ผู้ดูแลระบบ จำนวน 2 ท่าน
 - 1.2 ผู้ใช้งานระบบ จำนวน 4 ท่าน
2. ระยะเวลาการจัดอบรม 1 วัน ตั้งแต่เวลา 8.00 น.-17.30 น. (เวลา 8.00-8.30 น. ลงทะเบียน) โดยการ
 จัดอบรมในครั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดอาหารว่างระหว่างพัก และอาหารกลางวันรับรองให้แก่ท่าน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ทราบ

1. นายสมชาย ใจดี

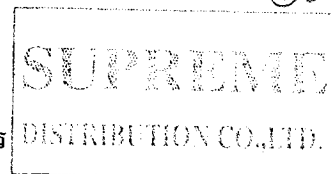
 2.

 3. นายสมชาย ใจดี
 5 พ.ค. 2555

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิชญ์ ทาริยะ)

ผู้จัดการฝ่ายขาย ส่วนงานราชการ



นำเรียน ผู้อำนวยการ
น.ส. สุพรีม ดิสทริบิวชั่น
แจ้งการอบรม ผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งานระบบ
โครงการระบบโครงข่ายการเรียนรู้ไร้พรมแดน
ในวันที่ 30 พ.ค. 55 ณ โรงแรมคุ้มเกล้า
จังหวัดใหม่ ๒๕๐ ปรอดจกณ

ลงชื่อ นายสมชาย ใจดี
 14 พ.ค. 55

หมายเหตุ รบกวนขอให้ผู้เข้าร่วมอบรมผู้กำกับฯที่ทางราชการออกให้ มาด้วยในวันอบรม

1. เพื่อโปรด นายสมชาย ใจดี
 2. เห็นควร นายสมชาย ใจดี

 (นายบุญช่วย เพชรจิมคุทธิ)
 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

รับทราบ
 1. นายสมชาย ใจดี
 2.
 3.
 4.



แบบตอบรับการอบรม “โครงการระบบโครงข่ายการเรียนรู้ไร้พรมแดน”

เพื่อเป็นการสนับสนุนการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะการบริหารเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายที่ได้ติดตั้งไว้ โดยมีหัวข้อสำหรับการอบรม ดังนี้

1. หลักสูตรการบันทึกการบรรยายด้วย AcuStudio Enterprise
2. หลักสูตรการใช้ Web Portal
3. หลักสูตรการใช้ AcuConference
4. การใช้งาน ActivBoard และการต่ออุปกรณ์ Audio Video
5. การบริหารเครื่องคอมพิวเตอร์เกตเวย์

วันและเวลา พร้อมสถานที่ใช้ในการฝึกอบรม

- วันที่ 30 พฤษภาคม 2555 เวลา 8.30 น.-17.30 น.(เวลา 8.00-8.30 น. ลงทะเบียน)
- สถานที่ ณ ห้องสรวรดโลก ชั้น 2 อาคาร B โรงแรม คัมภีร์คำเชียงใหม่ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
โทรศัพท์: 053-400-450-2 Fax: 053-222-960

โดยทางบริษัทฯ ขอให้ทางโรงเรียนได้ระบุรายชื่อผู้ดูแลระบบของโรงเรียนจำนวน 2 ท่าน ดังนี้

1. ชื่อ เบอร์ติดต่อ
2. ชื่อ เบอร์ติดต่อ

โดยทางบริษัท สุพรีมฯ ขอให้ทางโรงเรียนได้ระบุชื่อผู้ใช้งานของโรงเรียนละ 4 ท่าน ดังนี้

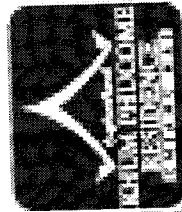
1. ชื่อ เบอร์ติดต่อ
 2. ชื่อ เบอร์ติดต่อ
 3. ชื่อ เบอร์ติดต่อ
 4. ชื่อ เบอร์ติดต่อ
- ชื่อ โรงเรียน จังหวัด.....

*** กรุณา Fax/Email เอกสารตอบรับโดยด่วน กลับมายัง บริษัท สุพรีม ดิสทริบิวชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด โทร. 02-966-1784 Fax .02-935-9878 (ผู้ติดต่อ คุณอภา) aumpa@supreme.co.th , narongchai@supreme.co.th กรุณาส่งเอกสารที่
นั้่ง ก่อนวันที่ 22 พฤษภาคม 2555 เวลา 15.00 น.

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ตอบรับเอกสาร



Chiang Mai
Phucome Hotel
เชียงใหม่
โรงแรมฝูค่อม

Chiang Mai University
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Phuchoeng Rd. เชียงใหม่

Phuchoeng Rd. เชียงใหม่

Amari Phuome
Hotel
โรงแรมฝูค่อม

Ton Payom Market
ตลาดต๋อย

14/23 หมู่ 2 ต.สันทรายเขตเทศบาลนครเชียงใหม่ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50300
Tel. 053-400450-2, 089-1916755, 083-15256775 Fax. 053 2229660
www.chiangmaikhumphucome.com • E-mail : khumphucome@windowlive.com

Taxi : 0000000000000000