



**ประกาศแจ้ง เรื่อง การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
สำหรับนักเรียนและผู้ปกครองของ โรงเรียนสตรีนครสวรรค์
(Privacy Notice for student and parents/carers)**

โรงเรียนสตรีนครสวรรค์ขอแจ้งให้นักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนทราบถึงหลักปฏิบัติในการเก็บรวบรวมใช้ประมวลผลหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมีเนื้อหาสาระดังต่อไปนี้

๑. คำนิยาม

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวตนบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว” หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ถูกบัญญัติไว้ใน มาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้รวมถึงข้อมูลอื่นใดที่กระทบต่อเจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

“นักเรียน” หมายถึง ผู้ที่เข้ามาศึกษาในโรงเรียนทุกระดับการศึกษาทั้งนักเรียนชาวไทยและนักเรียนต่างชาติ

“ผู้ปกครอง” หมายถึง บิดา มารดา รวมทั้งผู้ใช้อำนาจการปกครองของนักเรียน

“ผู้เยาว์” หมายถึง นักเรียนที่มีอายุต่ำกว่า ๒๐ ปีหรือมีข้อจำกัดความสามารถตามกฎหมาย ซึ่งโรงเรียนอาจเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของนักเรียน โดยจำเป็นต้องให้ผู้ปกครองของนักเรียนให้ความยินยอมหรือที่กฎหมายอนุญาตให้ทำได้ หากทราบว่ามีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากนักเรียนโดยไม่ได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง โรงเรียนจะดำเนินการลบข้อมูลนั้นออกจากเซิร์ฟเวอร์ของโรงเรียน

“โรงเรียน” หมายถึง โรงเรียนสตรีนครสวรรค์

๒. ข้อมูลที่โรงเรียนมีการเก็บรวบรวม

โรงเรียนมีความจำเป็นที่จะต้องเก็บรวบรวมใช้ประมวลผลหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของนักเรียนและผู้ปกครองประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียดข้อมูล
๑. ข้อมูลระบุตัวตน (Personal Data)	- ชื่อ นามสกุล เพศ วันเกิด รหัสบัตรประชาชน รหัสนักเรียน รูปภาพ ปีการศึกษาที่เข้าเรียน หลักสูตร ระดับชั้น เกรดเฉลี่ย การรับทุน ความสามารถพิเศษ ข้อมูลเกี่ยวกับครอบครัวและผู้ปกครอง

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียดข้อมูล
	<ul style="list-style-type: none"> - ประวัติการศึกษา วุฒิการศึกษา ปีที่เข้าศึกษา ปีที่สำเร็จการศึกษา เกรดเฉลี่ย - อาชีพ รายได้ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว จำนวนพี่น้อง ประวัติครอบครัว - เลขที่หนังสือเดินทาง รายละเอียดวีซ่า ประวัติการต่อวีซ่า - รหัสผู้สมัคร รหัสใบเสร็จ เลขที่ใบเสร็จ วันเวลาที่ออกใบเสร็จ รหัสประเภทค่าธรรมเนียม ยอดที่ต้องชำระ ค่าปรับ จำนวนงวดที่ต้องชำระ - ข้อมูลหลักสูตร วันที่ส่งครั้งแรก ผู้สร้างครูประจำวิชา - ข้อมูลศิษย์เก่า ระดับการศึกษา ปีการศึกษาที่จบ วุฒิการศึกษา เกรดเฉลี่ยสะสม ข้อมูลการทำงาน ประวัติการทำงาน สถานที่ทำงาน อาชีพ สาขาอาชีพ ตำแหน่งงาน ลักษณะงาน เงินเดือน ข้อมูลรางวัล ประวัติการรับรางวัล ประวัติความร่วมมือกับโรงเรียนสตรีนครสวรรค์
๒. ข้อมูลสำหรับการติดต่อ (Contact Data)	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่ติดต่อได้ ที่อยู่ปัจจุบัน ที่อยู่ทำงาน ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ e-mail หมายเลขโทรศัพท์
๓. ข้อมูลการเงิน (Financial Data)	<ul style="list-style-type: none"> - ค่ารายงานตัว ค่าลงทะเบียนเรียน ค่ารักษาสุขภาพ/ค่าลาพักการเรียน - ข้อมูลทุนการศึกษาอื่น ปีการศึกษาที่ได้รับทุน ชื่อทุนการศึกษา จำนวนเงิน
๔. ข้อมูลจากการเข้าใช้งานผ่านเว็บไซต์	ที่อยู่หมายเลข IP Address ชื่อผู้ใช้งาน ชนิดของเบราว์เซอร์ ข้อมูล Cookies ข้อมูลระบบปฏิบัติการ
๕. ข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหว	เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความเชื่อในลัทธิ ศาสนา หรือปรัชญา ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ (เช่น ข้อมูลภาพจำลองใบหน้า ข้อมูลจำลองม่านตา ข้อมูลจำลองลายนิ้วมือ)

ทั้งนี้ ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว โรงเรียนจะแจ้งขอความยินยอมจากนักเรียนและผู้ปกครองก่อนหรือในขณะที่รวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวตามที่กำหนด

๓. แหล่งที่มาของข้อมูล

โรงเรียนจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการเท่าที่จำเป็นแก่การให้บริการ โดยขึ้นอยู่กับประเภทของงานระบบสารสนเทศของโรงเรียน อาทิ การเยี่ยมชมเว็บไซต์ การลงทะเบียนออนไลน์เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนดังนี้

๓.๑ เมื่อเข้าเว็บไซต์ของโรงเรียน (Cookies)

๓.๒ เมื่อมีการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศของโรงเรียน

๓.๓ เมื่อให้ข้อมูลผ่านแบบฟอร์มใบสมัครหรือแบบฟอร์มอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ

โรงเรียน

๓.๔ เมื่อบันทึกข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียน

๔. วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

โรงเรียนจะดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยมีวัตถุประสงค์ ขอบเขต และใช้วิธีการที่ ชอบด้วยกฎหมาย โปร่งใสและเป็นธรรม โดยจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มี การเก็บรวบรวมใช้ หรือเปิดเผยตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่ได้ให้ไว้กับโรงเรียน โดยมี วัตถุประสงค์ดังตารางที่ระบุดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานกฎหมายที่ใช้
๑. เพื่อรับรายงานตัวนักเรียนใหม่ ที่ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าเป็น นักเรียนโรงเรียน	ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ใน หัวข้อประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมใช้ หรือเปิดเผย	ฐานสัญญา : การปฏิบัติตามสัญญาและความ จำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ฐานภารกิจภาครัฐ : โรงเรียนอาจนำข้อมูล ส่วนบุคคลไปประมวลผลดำเนินการตาม ภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติใน การใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้กับโรงเรียน
๒. เพื่อใช้ในระบบงานทะเบียน นักเรียนในการเก็บประวัติของ นักเรียน เช่น ข้อมูลตนเอง ประวัติการชำระค่าธรรมเนียม ข้อมูลผลการเรียน รายวิชาในโครงสร้างหลักสูตร	ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ใน หัวข้อประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมใช้ หรือเปิดเผย	ฐานสัญญา : การปฏิบัติตามสัญญาและความ จำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ฐานภารกิจภาครัฐ : โรงเรียนอาจนำข้อมูล ส่วนบุคคลไปประมวลผลดำเนินการตาม ภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติใน การใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้กับโรงเรียน
๓. เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำ ตารางสอนสำหรับนักเรียนและ ครู	ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ใน หัวข้อประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมใช้ หรือเปิดเผย	ฐานสัญญา : การปฏิบัติตามสัญญาและความ จำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ฐานภารกิจภาครัฐ : โรงเรียนอาจนำข้อมูล ส่วนบุคคลไปประมวลผลดำเนินการตาม ภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติใน การใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้กับโรงเรียน
๔. เพื่อใช้ในระบบภาระงานสอน ของครูตามเกณฑ์ที่โรงเรียน กำหนด	ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ใน หัวข้อประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมใช้ หรือเปิดเผย	ฐานสัญญา : การปฏิบัติตามสัญญาและความ จำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ฐานภารกิจภาครัฐ : โรงเรียนอาจนำข้อมูล ส่วนบุคคลไปประมวลผลดำเนินการตาม ภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติใน การใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้กับโรงเรียน
๕. เพื่อใช้ในการออกใบเสร็จรับ เงินที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน ทั้งหมด เช่น ใบเสร็จ ค่าธรรมเนียมการศึกษา ใบเสร็จรักษาสุขภาพหรือการคืน เงินให้แก่แก่นักเรียนเมื่อได้รับการ พิจารณาจากโรงเรียน	ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ใน หัวข้อประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมใช้ หรือเปิดเผย	ฐานสัญญา : การปฏิบัติตามสัญญาและความ จำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ฐานภารกิจภาครัฐ : โรงเรียนอาจนำข้อมูล ส่วนบุคคลไปประมวลผลดำเนินการตาม ภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติใน การใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้กับโรงเรียน

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานกฎหมายที่ใช้
๖. เพื่อใช้ในการลงทะเบียนเรียน และชำระเงินแบบ Online	ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ในหัวข้อประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผย	ฐานสัญญา : การปฏิบัติตามสัญญาและความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ฐานภารกิจภาครัฐ : โรงเรียนอาจนำข้อมูลส่วนบุคคลไปประมวลผลดำเนินการตามภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้กับโรงเรียน
๗. เพื่อใช้ในการเก็บข้อมูลผลการเรียนของนักเรียน โดยครูจะส่งผลการเรียนให้แก่โรงเรียนในรูปแบบ Online	ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ในหัวข้อประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผย	ฐานสัญญา : การปฏิบัติตามสัญญาและความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ฐานภารกิจภาครัฐ : โรงเรียนอาจนำข้อมูลส่วนบุคคลไปประมวลผลดำเนินการตามภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้กับโรงเรียน
๘. เพื่อใช้ในการประเมินครูผู้สอนในรายวิชาแบบ Online	ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ในหัวข้อประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผย	ฐานสัญญา : การปฏิบัติตามสัญญาและความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ฐานภารกิจภาครัฐ : โรงเรียนอาจนำข้อมูลส่วนบุคคลไปประมวลผลดำเนินการตามภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้กับโรงเรียน
๙. เพื่อใช้ในการนำข้อมูลนักเรียน ที่สำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพจากการเป็นนักเรียนกรณีอื่นๆ ออกจากนักเรียนปัจจุบัน	ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ในหัวข้อประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผย	ฐานสัญญา : การปฏิบัติตามสัญญาและความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ฐานภารกิจภาครัฐ : โรงเรียนอาจนำข้อมูลส่วนบุคคลไปประมวลผลดำเนินการตามภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้กับโรงเรียน
๑๐. เพื่อใช้ในการตรวจสอบหนังสือค้างส่งกับห้องสมุดโรงเรียนเพื่อให้สามารถแจ้งเตือนนักเรียนที่มีรายการค้างส่งและค่าปรับ	ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ในหัวข้อประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผย	ฐานสัญญา : การปฏิบัติตามสัญญาและความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ฐานภารกิจภาครัฐ : โรงเรียนอาจนำข้อมูลส่วนบุคคลไปประมวลผลดำเนินการตามภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้กับโรงเรียน
๑๑. เพื่อใช้เป็นข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาตามระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนในการพิมพ์เอกสาร เช่น ระเบียบแสดงผลการเรียน ใบรับรอง และรายงานต่าง ๆ	ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ในหัวข้อประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผย	ฐานสัญญา : การปฏิบัติตามสัญญาและความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ฐานภารกิจภาครัฐ : โรงเรียนอาจนำข้อมูลส่วนบุคคลไปประมวลผลดำเนินการตามภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้กับโรงเรียน

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานกฎหมายที่ใช้
๑๒. เพื่อใช้ในการสอบถามข้อมูลนักเรียนที่ในปกครองของตนเอง เพื่อช่วยในการดูแลและติดตามนักเรียน	ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ในหัวข้อประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผย	ฐานสัญญา : การปฏิบัติตามสัญญาและความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ฐานภารกิจภาครัฐ : โรงเรียนอาจนำข้อมูลส่วนบุคคลไปประมวลผลดำเนินการตามภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้กับโรงเรียน
๑๓. เพื่อใช้ในการนักเรียนยื่นคำร้องเพื่อขอเอกสารต่าง ๆ โดย เชื่อมกับระบบการเงินของโรงเรียน	ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ในหัวข้อประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผย	ฐานสัญญา : การปฏิบัติตามสัญญาและความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ฐานภารกิจภาครัฐ : โรงเรียนอาจนำข้อมูลส่วนบุคคลไปประมวลผลดำเนินการตามภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้กับโรงเรียน
๑๔. เพื่อใช้ในการตรวจสอบคุณสมบัติจากภายนอก	ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ในหัวข้อประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผย	ฐานสัญญา : การปฏิบัติตามสัญญาและความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ฐานภารกิจภาครัฐ : โรงเรียนอาจนำข้อมูลส่วนบุคคลไปประมวลผลดำเนินการตามภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้กับโรงเรียน
๑๕. เพื่อใช้ในการบันทึกกิจกรรมของนักเรียน เกณฑ์การผ่าน กิจกรรม	ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ในหัวข้อประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผย	ฐานสัญญา : การปฏิบัติตามสัญญาและความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ฐานภารกิจภาครัฐ : โรงเรียนอาจนำข้อมูลส่วนบุคคลไปประมวลผลดำเนินการตามภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้กับโรงเรียน
๑๖. เพื่อใช้ในการพิจารณาขออุปราคาผลการศึกษา การทำสัญญา	ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ในหัวข้อประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผย	ฐานสัญญา : การปฏิบัติตามสัญญาและความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ฐานภารกิจภาครัฐ : โรงเรียนอาจนำข้อมูลส่วนบุคคลไปประมวลผลดำเนินการตามภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้กับโรงเรียน
๑๗. เพื่อใช้เป็นการเก็บรวบรวม การได้รับรางวัล	ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ในหัวข้อประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผย	ฐานสัญญา : การปฏิบัติตามสัญญาและความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ฐานภารกิจภาครัฐ : โรงเรียนอาจนำข้อมูลส่วนบุคคลไปประมวลผลดำเนินการตามภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้กับโรงเรียน

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานกฎหมายที่ใช้
๑๘. เพื่อใช้ในการเก็บข้อมูลศิษย์เก่า	ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ในหัวข้อประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผย	ฐานสัญญา : การปฏิบัติตามสัญญาและความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ฐานภารกิจภาครัฐ : โรงเรียนอาจนำข้อมูลส่วนบุคคลไปประมวลผลดำเนินการตาม ภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติใน การใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้กับโรงเรียน
๑๙. เพื่อใช้ในการส่งข้อมูลให้กับหน่วยงานภายนอกโรงเรียนตามที่กฎหมายกำหนด เช่น	ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้ในหัวข้อประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผย	ฐานสัญญา : การปฏิบัติตามสัญญาและความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ฐานภารกิจภาครัฐ : โรงเรียนอาจนำข้อมูลส่วนบุคคลไปประมวลผลดำเนินการตาม ภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติใน การใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้กับโรงเรียน

๕. ระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูล

โรงเรียนจะดำเนินการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของนักเรียนและผู้ปกครองตลอดระยะเวลาศึกษา หรือตามสัญญาที่ปฏิบัติระหว่างกัน แต่โรงเรียนอาจยังคงเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของนักเรียนและผู้ปกครองต่อไป หากเห็นว่ายังมีความจำเป็นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

๖. การเปิดเผยและโอนข้อมูลส่วนบุคคล

๖.๑ การเปิดเผย ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลโรงเรียนอาจเปิดเผย ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของนักเรียนและผู้ปกครอง ไปยังบุคคลหรือ องค์กรภายนอกโรงเรียนตามความยินยอมของนักเรียนและผู้ปกครอง และจะใช้ตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งไว้ในประกาศ ฉบับนี้ ดังนี้

- องค์กรภาครัฐบริษัทหรือองค์กรใดที่ลงนามความร่วมมือกับโรงเรียน
- หน่วยงานของรัฐหรือองค์กรใดที่มีอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดเช่น ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง กรมบังคับคดี เป็นต้น
- หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโรงเรียน เช่น กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (อว.) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เป็นต้น

๖.๒ การเปิดเผย ส่ง หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

- โรงเรียนอาจเปิดเผย ส่ง หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของนักเรียนและผู้ปกครอง ไป ต่างประเทศ หรือโอนไปยังประเทศปลายทาง หรือผู้รับข้อมูลในต่างประเทศจะต้องมีมาตรการในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ ซึ่งโรงเรียนอาจจะดำเนินการขอความยินยอมจากนักเรียนและ/หรือผู้ปกครองก่อนเปิดเผย ส่ง หรือถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศตามที่กฎหมายกำหนด

- โรงเรียนสามารถโอนข้อมูลส่วนบุคคลของนักเรียนและผู้ปกครองไปได้โดยไม่ต้องขอความยินยอมจากท่านในกรณีที่การโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศนั้นเป็นไปเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งนักเรียนและผู้ปกครองเป็นคู่สัญญา

๗. มาตรการด้านความปลอดภัย

๗.๑ โรงเรียนมีการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยมีการดำเนินการตามแนวปฏิบัติรักษา ความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศของโรงเรียน

๗.๒ โรงเรียนมีการจำกัดการเข้าถึง ซึ่งจะเข้าถึงได้ตามสิทธิ์การเข้าถึงตามที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น

๗.๓ โรงเรียนมีการสำรองข้อมูลส่วนบุคคล ให้เป็นไปตามแผนสำรองและกู้คืนข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน

๘. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

การใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมาย ท่านมีสิทธิตามกฎหมายที่อนุญาตให้กระทำดังต่อไปนี้

๘.๑ สิทธิได้รับการแจ้งเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

๘.๒ สิทธิในการเข้าถึงข้อมูล และขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ได้ให้ความยินยอม

๘.๓ สิทธิในการแก้ไขข้อมูลที่โรงเรียนได้จัดเก็บรวบรวมใช้ให้ถูกต้องสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

๘.๔ สิทธิในการคัดค้าน การเก็บรวบรวมข้อมูลบางประการได้ แต่โรงเรียนอาจปฏิเสธคำขอของนักเรียนและผู้ปกครอง หากโรงเรียนพิสูจน์ได้ว่ามีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายที่สำคัญมากกว่าในการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผย โรงเรียนจะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมเหตุผล

๘.๕ สิทธิในการถอนความยินยอม เมื่อใดก็ได้ตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลของนักเรียน และผู้ปกครองอยู่กับโรงเรียน โดยพิจารณาจากเหตุจำเป็น

๘.๖ สิทธิในการลบข้อมูล ส่วนบุคคลของตน หากพบว่าข้อมูลดังกล่าวหมดความจำเป็นที่จะเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผยข้อมูลนั้นตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียน

๘.๗ สิทธิในการโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลไปยังผู้ควบคุมข้อมูลอื่น รวมทั้งสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่โรงเรียนได้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังผู้ควบคุมข้อมูลอื่นดังกล่าวได้โดยตรงแล้วแต่ไม่สามารถดำเนินการได้เพราะเหตุผลทางเทคนิค

๘.๘ สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่โรงเรียนดำเนินการระหว่างการตรวจสอบ ความถูกต้องตามคำขอใช้สิทธิแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล

๙. การจัดการข้อร้องเรียน

โรงเรียนอาจจัดให้มีระบบการจัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่โรงเรียนกำหนด

๑๐. การติดต่อ หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการประกาศแจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือหากต้องการใช้สิทธิ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล สามารถติดต่อได้ที่

โรงเรียนสตรีนครสวรรค์

312 ถนน สวรรค์วิถี ต.ปากน้ำโพ อ.เมือง จ.นครสวรรค์ 60000

หรือ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล E-mail: Admin@sns.ac.th